



## COMUNE DI CIRO' MARINA

(Provincia di Crotona)

**COPIA**

Visto per la pubblicazione  
Amministrazione trasparente SI  NO

**DETERMINAZIONE Reg. Gen. N. 80 del 09.02.2022**

**OGGETTO: LIQUIDAZIONE RETRIBUZIONE DI RISULTATO PER L'ANNO 2020 AI TITOLARI DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA.**

**IL SEGRETARIO GENERALE**

### **VISTI:**

- l'art. 50, comma 10, del D.lgs. 18 agosto 2000 n. 267, che attribuisce al Sindaco il potere di nomina dei responsabili dei servizi e la definizione degli incarichi dirigenziali;
- l'art. 107 del D.lgs. 18 agosto 2000 n. 267 che, in applicazione dei principi di separazione tra le competenze di indirizzo e gestione, attribuisce la gestione amministrativa, finanziaria e tecnica ai dirigenti;
- l'art. 109 del d.lgs. 18 agosto 2000 n. 267 secondo il quale nei Comuni privi di personale di qualifica dirigenziale le funzioni di cui all'art. 107 possono essere attribuite, a seguito di provvedimento motivato del Sindaco, ai responsabili degli uffici o dei servizi, indipendentemente dalla loro qualifica funzionale, anche in deroga ad ogni diversa disposizione;

**ATTESO** che il CCNL funzioni locali del 21.05.2018 ha ridisciplinato l'area delle posizioni organizzative prevedendo, all'art 17, che, negli Enti privi di personale dirigenziale, i responsabili delle strutture apicali, secondo l'ordinamento organizzativo dell'Ente, sono titolari delle posizioni organizzative;

**VISTO** il vigente "Regolamento comunale sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi" approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 245 in data 20.10.1998, e successive modificazioni ed integrazioni;

**VISTI** i Decreti della Commissione Straordinaria adottati con i poteri del Sindaco, ai sensi dell'art. 50, comma 10, del d.lgs. 18 agosto 2000 n. 267, con i quali sono stati nominati:

- Responsabile dell' Area Economico Finanziaria dell'Ente il dipendente a tempo pieno ed indeterminato, categoria D. Posizione economica D.4, Dott. Nicodemo TAVERNESE;
- Responsabile dell' Area Tecnica Manutentiva il dipendente a tempo pieno ed indeterminato,

categoria D., Posizione economica D.6, Ing. Giuseppe Marino;

- Responsabile dell'Area Affari Generali dell'Ente il dipendente a tempo pieno ed indeterminato, categoria D., Posizione economica D.4, sig. Giuseppe Fuscaldo;
- Responsabile dell' Area Promozione e Sviluppo del territorio dell'Ente il dipendente a tempo pieno ed indeterminato, categoria D., Posizione economica D.6, Arch. Mario Patanisi;
- Responsabile dell'Area Vigilanza dell'Ente il dipendente a tempo pieno ed indeterminato, categoria D., Posizione economica D.2, Sig. Salvatore Anania;

**VISTO** l'art.3, comma 2, del d.lgs. 27 ottobre 2009 n.150, recante “ Attuazione della Legge 4 marzo 2009 n.15 in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle Pubbliche Amministrazioni”, secondo cui ogni amministrazione pubblica è tenuta a misurare ed a valutare la performance con riferimento all'amministrazione nel suo complesso, alle unità organizzative o aree di responsabilità in cui si articola e ai singoli dipendenti, secondo modalità conformi alle direttive impartite dalla CIVIT (oggi ANAC);

**VISTO** il “Regolamento comunale per la disciplina della misurazione e valutazione della performance e del sistema premiale”, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 121 del 17.03.2013, esecutiva ai sensi di legge;

**VISTO** il decreto Sindacale n. 12 del 4 giugno 2021 avente per oggetto la nomina dell' Organismo Indipendente di Valutazione, in forma monocratica per il periodo 2021-2024, nella persona del Dott. Fabrizio Ambrosio;

**VISTA** la deliberazione della Giunta Comunale n. 131 in data 17.11.2020, esecutiva ai sensi di legge, di approvazione Piano della Performance e degli obiettivi 2020-2022;

**RICHIAMATO** l'Allegato 1) del Regolamento comunale per la disciplina della misurazione e valutazione della performance e del sistema premiale, in particolare la parte relativa alla premialità, punteggio- soglia, con cui si specifica che ai Responsabili di P.O. compete l'indennità di risultato, commisurata fino al 25% della retribuzione di posizione assegnata con decreto, nella misura del 100% per punteggi compresi tra il 91 e 100;

**PRESO ATTO** che l'Organismo Indipendente di valutazione ha presentato in data 10.01.2022, le schede di valutazione dei Responsabili delle Posizioni Organizzative per l'erogazione dell'indennità di risultato anno 2020;

**VERIFICATO** altresì che, in conformità a quanto prescritto dall'art. 147-bis, primo comma, del D.lgs. 18.08.2000, n. 267, sulla presente determinazione, il responsabile del servizio economico finanziario:

- ✓ ha espresso parere favorevole, in ordine alla regolarità contabile;
  - ✓ ha apposto il visto attestante la copertura finanziaria;
- allegati al presente atto per farne parte integrante e sostanziale;

**RITENUTO** pertanto, provvedere a liquidare ai Responsabili di Posizione Organizzativa le indennità di risultato relativamente all'anno 2018, come da prospetto allegato, approntate sulla scorta delle schede di valutazione dell'O.I.V.;

**VISTO** il D.Lgs. nr. 267/2000;

**VISTO** il D.Lgs nr. 165/2001;

**VISTO** il regolamento Comunale sull'Ordinamento degli Uffici e Servizi;

**RITENUTA** la necessità di provvedere in merito;

### **DETERMINA**

1. **di quantificare** l'indennità di risultato dovuta ai responsabile di P.O. per l'anno 2020, come da allegato prospetto nominativo contabile;
2. **di dare atto** che la somma occorrente per tale indennità per il periodo da 01.01.2020 al 31.12.2020, è pari ad € 12.508,03 oltre oneri riflessi;
3. **di impegnare** la somma di € 16.548,12 comprensiva di oneri riflessi, al capitolo 90 intervento residui anno 2020;
4. **di liquidare** la somma complessiva di € 16.548,12 comprensiva di oneri riflessi e procedere al pagamento di quanto spettante a ciascun responsabile di P.O. così come riportato nell'allegato prospetto nominativo contabile;
5. **di trasmettere** il presente provvedimento ai responsabili interessati, all'ufficio del personale e all'ufficio di ragioneria;
6. **di pubblicare** il presente provvedimento sul sito dell'Ente nella sezione Amministrazione trasparente;
7. **di dichiarare** che rispetto al presente provvedimento non ricorre in capo allo scrivente ipotesi di conflitto di interessi.

Cirò Marina, lì 08.02.2022

Il Segretario Generale  
F.to Dott. Nicola MIDDONNO



**COMUNE DI CIRO' MARINA**  
**(Provincia di Crotona)**

**AREA ECONOMICO-FINANZIARIA**

**VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE-ATTESTAZIONE DI COPERTURA  
FINANZIARIA**

Sulla presente determinazione:

**SI APPONE**, ai sensi dell'articolo 151, comma 4, e 147bis, comma 1, D.Lgs. 267/2000, il visto di regolarità contabile con attestazione della copertura finanziaria.

**Si attesta** l'avvenuta registrazione del seguente impegno di spesa:

Importo	Missione	Programma	Titolo	Macro Aggregato	Rif. bilancio	Capitolo/Azione	Conto Finanz.	Registrato impegno n°
€ 16.548,12					2022	90		

**Si attesta** l'avvenuta registrazione della seguente diminuzione di entrata :

Descrizione	Importo €	Capitolo	Azione	Pre-Acc.	Acc.

**Si verifica** altresì, ai sensi dell'art. 9 D.L. 78/2009, convertito con L. 102/2009, il preventivo accertamento della compatibilità del programma dei pagamenti conseguente al presente atto con le regole di finanza pubblica e la programmazione dei flussi di cassa.-

Data 08/02/2022

IL RESP. DELL'AREA ECONOMICO-FINANZIARIA  
F.to DOTT. Nicodemo Tavernese

**REGISTRO GENERALE**

La presente determinazione viene annotata nel registro generale delle determinazioni, in data 09.02.2022

L'Ufficio Segreteria Generale

**AFFISSIONE**

La presente determinazione viene affissa all'Albo Pretorio on-line di questo Comune, in data 09/02/2022

R.A.P. N 175

L'addetto alla pubblicazione  
f.to Ceraudo Marina Fiorella

---