



**COMUNE DI CIRO' MARINA**  
*Provincia di Crotona*

VERBALE N. 3/2014 DEL 23.09.03.2014

**Oggetto: Oggetto: Valutazione dei risultati relativi all'anno 2011**

L'anno 2014, il giorno 24 del mese di settembre alle ore 9:00, nella Casa comunale si è riunito il Nucleo di valutazione nelle persone dei Sigg.:

- |   |              |
|---|--------------|
| - Dott.ssa Anna ROCCA - Segretario Comunale | - PRESIDENTE |
| - Dott.ssa Mariangela ALOISIO               | COMPONENTE   |
| - Dott. Saverio PANZERA                     | COMPONENTE   |

Nelle more che la Giunta comunale individui la struttura tecnica, avente funzione di supporto metodologico, operativo e di segreteria amministrativa, svolge le funzioni di segretario verbalizzante il Responsabile dell'Area Servizi Generali, Giuseppe Fuscaldo.

**Il Collegio**

- **Visto e richiamato** il Decreto Sindacale n.9/2014 del 26.02.2014, di nomina dei componenti del Nucleo di Valutazione;
- **Verificata** la regolare composizione del citato Organo;
- **Visto** il vigente Regolamento per la disciplina della misurazione e valutazione della performance e del sistema premiale, approvato con Deliberazione di Giunta comunale n.121 del 17.07.2013;
- Visto il D.Lgs 165/2001 ad oggetto "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle pubbliche amministrazioni"
- Prende atto che l'O.I.V. nominato, per il triennio 2011/2013 con decreto del Sindaco di Ciro' Marina n. 26 del 12/9/2011- nella persona del dr. Barusso Edoardo non ha completato l'iter



ivo per il 2011 come dallo stesso affermato nella relazione attività anno 2012 trasmessa con acquisita al protocollo al n. 1021 del 17/01/2013;

e aderendo alla richiesta dell'Amministrazione, questo Nucleo ritiene di poter procedere alla valutazione del personale sulla base della documentazione agli atti;

Visto il fascicolo trasmesso dall'Ufficio Personale relativo alla pratica in oggetto nella quale sono inseriti per ciascun dipendente la relazione del titolare di P.O., la scheda di valutazione firmata dal Segretario e la certificazione del Segretario sul raggiungimento degli obiettivi ;

- Richiamata la deliberazione di Giunta Comunale n. 181 del 2.12.2011 con la quale è stato approvato il Piano dettagliato degli obiettivi (p.r.o.) per l'esercizio finanziario 2011;

- Preso atto che nell'anno 2011 i titolari le posizioni organizzative sono state attribuite ai sotto elencati dipendenti:

dal 1/1/2011 al 31/12/2011 – Area Ragioneria : rag. Morrone Giovanni

dal 1/1/2011 al 31/12/2011 – Area Tributi : rag. Tavernese Nicodemo

dal 1/1/2011 al 31/12/2011 – Area Vigilanza : Anania Salvatore

dal 1/1/2011 al 17/10/2011 – Area Urbanistica : Arch. Patanise Mario

dal 1/1/2011 al 31/12/2011 – Area LL.PP. : ing. Marino Giuseppe

dal 25/8/2011 al 31/12/2011 – Area Manutentiva : geom. Fuscaldo Cataldo

dal 18/4/2011 al 24/8//2011 – Area Servizi Generali : Cera Anna Maria

dal 25/8//2011 al 31/12/2011 – Area Servizi Generali : Fuscaldo Giuseppe

dal 25/8//2011 al 31/12/2011 – Area Anagrafe Statistica e Servizi Sociali : Cera Anna Maria

dal 25/8//2011 al 31/12/2011 – Area risorse umane: Grillo Antonio

-Accertato che nella citata deliberazione di Giunta Comunale n. 181 del 2.12.2011 è stata confermata per l'anno 2011 la misura della retribuzione di risultato che può variare da un minimo del 10% ad un massimo del 30% dell'indennità di posizione in godimento;

- Visto il parere dell'ARAN del 11/2/2014 secondo il quale "In base alle previsioni dell'art.10, comma 3, del CCNL del 31.3.1999, l'importo della retribuzione di risultato dei titolari di posizione organizzativa può assumere certamente valori differenziati, purché ricompresi tra il minimo del 10% e del massimo del 25% del valore economico della retribuzione di posizione attribuito al dipendente cui deve essere anche il premio di risultato.

-Preso atto che nell'anno 2011 nessuno dei Responsabili di Area è stato sottoposto a procedimento disciplinare;

-Vista le relazioni sul raggiungimento degli obiettivi anno 2011 redatta da ciascuno dei sopraindicati Responsabili di Area e titolare di P.O. ;

- Vista la scheda n. 2 "Analisi dei Comportamenti Organizzativi tenuti nel corso dell'anno 2011"



compilata per ciascuno dei titolari do P.O.- ad eccezione dell'arch. Patanisi Mario perché cessato dall'incarico prima dell'assegnazione degli obiettivi- dal Segretario Comunale pro tempore dott.ssa Aloisio Teresa Maria;

Vista la certificazione resa per ciascuno dei titolari do P.O. dal Segretario Comunale pro tempore dott.ssa Aloisio Teresa Maria nella quale è riportata la percentuale di conseguimento degli obiettivi a ciascuno assegnati;

Preso atto dai sopra elencati documenti tutti i titolari di posizione organizzativa hanno raggiunto il 100%

Atteso che sussistono tutti i presupposti per la erogazione delle premialità e la valorizzazione del merito secondo le modalità e nei limiti di legge e contrattuali prescritti dal MEF ;

Accertato che con nota n. 15209 del 26/9/2012 la documentazione richiamata nel presente atto (scheda n. 2 "Analisi dei Comportamenti Organizzativi tenuti nel corso dell'anno 2011" e certificazione) è stata trasmessa al Referente in materia di trasparenza- valutazione e merito;

-Visto l'art.10, comma 3, del CCNL del 31.3.1999;

Tutto ciò premesso

Unanime

#### DECIDE

Sulla base delle relazioni presentate e dei documenti indicati in premessa, individuare la retribuzione di risultato da attribuire ai sottoelencati Responsabili per l'anno 2011 nella percentuale a fianco di ciascuno indicata da calcolarsi sulla indennità di posizione effettivamente goduta nel corso del 2011:

Anania Salvatore 25% ●

Cera Anna Maria 25% ●

geom. Fuscaldo Cataldo 25% ●

Fuscaldo Giuseppe 25%

Grillo Antonio 25% ●

ing. Marino Giuseppe 25% ●

rag. Morrone Giovanni 25% ●

rag. Tavernese Nicodemo 25% ●

Trasmettere copia del presente verbale all'Ufficio Personale per i provvedimenti di competenza.

Al presente verbale sono allegati:

nota del dr. Barusso Edoardo – acquisita al protocollo del Comune di Cirò Marina al n. 1021 del 7/1/2013

relazione sul raggiungimento degli obiettivi ( di Anania Salvatore ,Cera Anna Maria, geom. Fuscaldo Cataldo ,Fuscaldo Giuseppe ,Grillo Antonio , ing. Marino Giuseppe , rag. Morrone Giovanni ,rag. Tavernese Nicodemo )

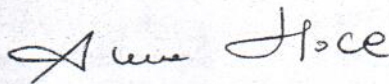
- scheda di valutazione obiettivi ( per Anania Salvatore ,Cera Anna Maria, geom. Fuscaldo Cataldo ,Fuscaldo Giuseppe ,Grillo Antonio , ing. Marino Giuseppe , rag. Morrone Giovanni ,rag. Tavernese Nicodemo )

- certificato sul grado di conseguimento obiettivi (per Anania Salvatore ,Cera Anna Maria, geom. Fuscaldo Cataldo ,Fuscaldo Giuseppe ,Grillo Antonio , ing. Marino Giuseppe , rag. Morrone Giovanni ,rag. Tavernese Nicodemo, Patanise Mario )

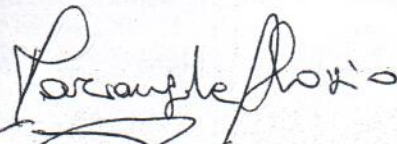
nota n. 15209 del 26/9/2012 a cui è allegata una breve relazione all'OIV.

Letto, approvato e sottoscritto


- Dott.ssa Anna ROCCA



- Dott.ssa Mariangela ALOISIO



- Dott. Saverio PANZERA







**COMUNE DI CIRO' MARINA**  
*Provincia di Crotone*

VERBALE N. 4/2014 DEL 30.09.2014

**Oggetto: Valutazione dei risultati relativi all'anno 2012**

L'anno 2014, il giorno 30 del mese di settembre alle ore 9:00, nella Casa comunale si è riunito il Nucleo di valutazione nelle persone dei Sigg.:

- |   |              |
|---|--------------|
| - Dott.ssa Anna ROCCA - Segretario Comunale | - PRESIDENTE |
| - Dott.ssa Mariangela ALOISIO               | COMPONENTE   |
| - Dott. Saverio PANZERA                     | COMPONENTE   |

Nelle more che la Giunta comunale individui la struttura tecnica, avente funzione di supporto metodologico, operativo e di segreteria amministrativa, svolge le funzioni di segretario verbalizzante il Responsabile dell'Area Servizi Generali, Giuseppe Fuscaldo.

**Il Collegio**

- **Visto e richiamato** il Decreto Sindacale n.9/2014 del 26.02.2014, di nomina dei componenti del Nucleo di Valutazione;
- **Verificata** la regolare composizione del citato Organo;
- **Visto** il vigente Regolamento per la disciplina della misurazione e valutazione della performance e del sistema premiale, approvato con Deliberazione di Giunta comunale n.121 del 17.07.2013;
- Visto il D.Lgs 165/2001 ad oggetto "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle pubbliche amministrazioni"
- Prende atto che l'O.I.V. nominato, per il triennio 2011/2013 con decreto del Sindaco di Ciro' Marina n. 26 del 12/9/2011- nella persona del dr. Barusso Edoardo non ha completato l'iter valutativo per il 2011 (e conseguentemente quindi anche per il 2012) - come dallo stesso affermato

...ella relazione attività anno 2012 trasmessa con nota acquisita al protocollo al n. 1021 del 17/01/2013 ed allegata al verbale n. 3 del 23/09/2014 di questo Nucleo;

- Che aderendo alla richiesta dell'Amministrazione, questo Nucleo ritiene di poter procedere alla valutazione del personale sulla base della documentazione agli atti;

- Visto il fascicolo trasmesso dall'Ufficio Personale relativo alla pratica in oggetto nella quale sono inseriti per ciascun dipendente la relazione del titolare di P.O., la scheda di valutazione firmata dal Segretario e la certificazione del Segretario sul raggiungimento degli obiettivi ;

- Richiamata la deliberazione di Giunta Comunale n. 183 del 30.11.2012 con la quale è stato approvato il Piano dettagliato degli obiettivi (p.r.o.) per l'esercizio finanziario 2012;

- Preso atto che nell'anno 2012 i titolari le posizioni organizzative sono state attribuite ai sotto elencati dipendenti:

dal 1/1/2012 al 31/12/2012 – Area Ragioneria- Tributi : rag. Tavernese Nicodemo

dal 1/1/2012 al 31/12/2012 – Area Vigilanza : Anania Salvatore

dal 1/1/2012 al 31/12/2012 – Area Tecnica : geom. Fuscaldo Cataldo

dal 1/1/2012 al 31/12/2012 – Area Stato Civile : Parisi Vincenzina

dal 1/1/2012 al 31/12/2012 – Area Servizi Generali : Fuscaldo Giuseppe

dal 1/1/2012 al 31/12/2012 – Area Anagrafe Statistica e Servizi Sociali : Cera Anna Maria

dal 1/1/2012 al 31/12/2012 – Area risorse umane: Grillo Antonio

- Visto il parere dell'ARAN del 11/2/2014 secondo il quale “In base alle previsioni dell'art.10, comma 3, del CCNL del 31.3.1999, l'importo della retribuzione di risultato dei titolari di posizione organizzativa può assumere certamente valori differenziati, purché ricompresi tra il minimo del 10% e del massimo del 25% del valore economico della retribuzione di posizione attribuito al dipendente cui deve essere anche il premio di risultato.

- Preso atto che nell'anno 2012 nessuno dei Responsabili di Area è stato sottoposto a procedimento disciplinare;

- Vista le relazioni sul raggiungimento degli obiettivi anno 2012 redatta da ciascuno dei sopraindicati Responsabili di Area e titolare di P.O. ;

- Vista la scheda n. 2 “Analisi dei Comportamenti Organizzativi tenuti nel corso dell'anno 2012” compilata per ciascuno dei titolari di P.O.;

- Atteso che per la Responsabile del Area Anagrafe Statistica e Servizi Sociali , alla quale come primo obiettivo era stato assegnato il “Riammodernamento della rete intranet comunale” si è tenuto conto di quanto emerso nella Relazione a firma del Segretario Comunale trasmessa con nota prot. n. 17947 del 23/12/2013 che, per quanto redatta del 2013, evidenzia carenze di gestione del servizio anche per gli anni pregressi.;



Vista la certificazione resa per ciascuno dei titolari do P.O. dal Segretario Comunale attualmente in servizio sulla base sia degli elementi deducibili dalla analoga scheda redatta dal Segretario pro tempore dott.ssa Aloisio Teresa Maria relativa all'anno 2011, sia sulla base della documentazione acquisita, nella quale è riportata la percentuale di conseguimento degli obiettivi a ciascuno assegnati;

Preso atto che dai sopra elencati documenti tutti i titolari di posizione organizzativa hanno raggiunto il 100% ad eccezione della sig.ra Cera che ha raggiunto il 90 % ;

Atteso che sussistono tutti i presupposti per la erogazione delle premialità e la valorizzazione del merito secondo le modalità e nei limiti di legge e contrattuali prescritti dal MEF ;

-Visto l'art.10, comma 3, del CCNL del 31.3.1999;

Tutto ciò premesso

Unanime

#### DECIDE

Sulla base delle relazioni presentate e dei documenti indicati in premessa, individuare la retribuzione di risultato da attribuire ai sottoelencati Responsabili per l'anno 2012 nella percentuale a fianco di ciascuno indicata da calcolarsi sulla indennità di posizione effettivamente goduta nel corso del 2012:

Anania Salvatore 25%

Cera Anna Maria 22,5%

geom. Fuscaldo Cataldo 25%

Fuscaldo Giuseppe 25%

Grillo Antonio 25%

Parisi Vincenzina 25%

rag. Tavernese Nicodemo 25%

Trasmettere copia del presente verbale all'Ufficio Personale per i provvedimenti di competenza.  
Area Anagrafe Statistica e Servizi Sociali

Trasmettere copia del presente verbale unitamente alla documentazione richiamata nel presente atto al Referente in materia di trasparenza- valutazione e merito;

Al presente verbale sono allegati:

- relazione sul raggiungimento degli obiettivi ( di Anania Salvatore ,Cera Anna Maria, geom. Fuscaldo Cataldo ,Fuscaldo Giuseppe ,Grillo Antonio , Parisi Vincenzina e rag. Tavernese Nicodemo )



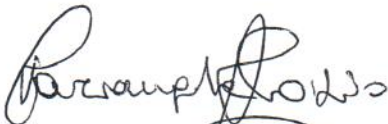
- scheda di valutazione obiettivi (di Anania Salvatore ,Cera Anna Maria, geom. Fuscaldo Cataldo ,Fuscaldo Giuseppe ,Grillo Antonio , Parisi Vincenzina e rag. Tavernese Nicodemo )
- certificato sul grado di conseguimento obiettivi (di Anania Salvatore ,Cera Anna Maria, geom. uscaldo Cataldo ,Fuscaldo Giuseppe ,Grillo Antonio , Parisi Vincenzina e rag. Tavernese Nicodemo )

Letto, approvato e sottoscritto

- Dott.ssa Anna ROCCA



- Dott.ssa Mariangela ALOISIO



- Dott. Saverio PANZERA

