

COMUNE DI CIRO' MARINA (KR)

COMMISSIONE STRAORDINARIA DI LIQUIDAZIONE

ORIGINALE DI DELIBERAZIONE

Atto N. 39 DEL 22 NOVEMBRE 2019

OGGETTO: Gestione della riscossione delle entrate tributarie di competenza dell'OSL - Individuazione del personale di supporto al completamento dell'attività di caricamento dati per avvio riscossione coattiva ICI, IDRICO e TARSU 2011- periodo 22.11.2019 al 31.12.2019.

L'anno 2019, il giorno 22 del mese di novembre alle ore 16:30

LA COMMISSIONE STRAORDINARIA DI LIQUIDAZIONE

Cognome e Nome		Presente	Assente
Cataldi Dott Rocco	Presidente		X
Tutino Dott.ssa Stefania	Componente	X	
Fusto Rag. Salvatore	Componente	X	

PREMESSO:

- che il comune di Cirò Marina, con delibera del Consiglio n. 11 del 02 settembre 2016, esecutiva, ha deliberato il dissesto finanziario;
- che, con D.P.R. in data 16 marzo 2017, è stata nominata la Commissione Straordinaria di Liquidazione per l'amministrazione della gestione e dell'indebitamento pregresso, nonché per l'adozione di tutti i provvedimenti per l'estinzione dei debiti dell'Ente;
- che in data 31 marzo 2017 il citato decreto presidenziale è stato formalmente notificato ai componenti della Commissione Straordinaria di liquidazione dott.ssa Stefania Tutino, dott. Rocco Cataldi, rag. Salvatore Fusto;
- che con delibera n. 1 del 31 marzo 2017 la Commissione Straordinaria di Liquidazione si è regolarmente insediata;

Richiamato:

- l'art.253 comma 1 del TUEL "L'organo straordinario di liquidazione..... può utilizzare il personale ed i mezzi operativi dell'ente locale ed emanare direttive burocratiche;
- l'art. 255 comma 8 del Testo Unico Enti Locali (TUEL) che recita "L'organo Straordinario di liquidazione provvede a riscuotere i ruoli pregressi emessi dall'ente e non ancora riscossi, totalmente o parzialmente, nonché all'accertamento delle entrate tributarie per le quali l'ente ha omesso la predisposizione dei ruoli o del titolo di entrata previsto per legge";
- l'art. 4. Co. 8-bis del D.P.R. n. 378/93 che dispone, "gli Amministratori ed il Segretario dell'ente locale dissestato sono tenuti a fornire all'Organismo Straordinario di Liquidazione locali, attrezzature e personale



congrui rispetto alle dimensioni ed all'ammontare della liquidazione, nelle quantità richieste dall'Organo Straordinario. Quest'ultimo può retribuire eventuali prestazioni straordinarie rese dal personale dell'Ente locale sino al massimo di 30 ore mensili, facendo gravare l'onere sulla liquidazione”;

- l'art 7 comma 1 del D.P.R. n. 378/93 secondo il quale:” L'Organo Straordinario di liquidazione provvede alla riscossione dei residui attivi. E' autorizzato ad approvare i ruoli delle imposte e delle tasse non riscosse, nonché a richiedere il versamento dei canoni patrimoniali, tutti relativi agli esercizi precedenti alla dichiarazione di dissesto. L'Organo Straordinario di liquidazione è abilitato a compiere tutti gli atti necessari alla riscossione dei crediti facenti parte della massa attiva nei tempi più brevi resi possibili dalla normativa vigente, anche prima dell'approvazione del piano di estinzione da parte del Ministero dell'Interno”;

Atteso che:

- questo OSL ha rappresentato, sin dal proprio insediamento, l'esigenza di provvedere, nel più breve tempo possibile, all'acquisizione dei mezzi finanziari per il risanamento dell'Ente, avviando a tale riguardo una interlocuzione con l'Amministrazione Comunale allo scopo di individuare gli strumenti più adeguati per assicurare la riscossione dei residui attivi di competenza e, per la parte che qui interessa, delle entrate tributarie nel rispetto dei termini di legge;
- questo OSL ha avviato una serie di attività finalizzate alla riscossione dei tributi di propria competenza, con riferimento agli anni d'imposta 2013, 2014 e 2015, per il tramite del competente Ufficio Tributi;
- questo OSL intende avviare attività finalizzate alla riscossione coattiva delle attività di propria competenza, in relazione agli avvisi di accertamenti emessi;

Considerato che:

- occorre porre in essere ogni possibile sforzo organizzativo utile a dare risposte all'utenza in modo tempestivo e compiuto, anche per evitare di incorrere nella prescrizione;
- che l'attuale Amministrazione Comunale, nelle persone dei Commissari Prefettizi, ha garantito, sin dal proprio insediamento, la più ampia collaborazione, assicurando alla struttura commissariale la possibilità di avvalersi del personale dell'Ente locale al di fuori dell'orario di lavoro;
- il personale dell'Ente si è reso disponibile a garantire il proprio contributo professionale anche al di fuori dell'ordinario orario di lavoro, pur di assicurare un più celere completamento dell'attività di caricamento dati per l'avvio riscossione coattiva ICI, IDRICO e TARSU 2011;
- si è resa necessaria acquisire la disponibilità a collaborare per le attività tributarie dell'OSL del seguente personale dell'Ente:
 - sig.ra Mariangela Carella ;
 - sig.ra Assunta Trifino;
 - sig.ra Mariafrancesca Quattromani;
- dipendenti a tempo determinato del Comune di Cirò Marina;

Tenuto conto che la competenza in merito all'approvazione ed alla riscossione dei ruoli per gli esercizi di pertinenza resta in capo a questa OSL, come esplicitamente previsto per gli enti in dissesto dal TUEL e dal DPR 378/93, ma deve essere inserita nel contesto normativo esistente;

Ritenuto necessario impiegare tutte le unità che hanno manifestato la volontà di assicurare un supporto all'azione dell'OSL, fatta salva la possibilità di integrare tale gruppo di lavoro, con ulteriori diversi profili, eventualmente resisi disponibili.

Dato atto che i dipendenti sopra indicati dovranno, in particolare, assicurare il completamento dell'attività di caricamento dati per l'avvio della riscossione coattiva ICI, IDRICO e TARSU 2011, sotto il coordinamento, la supervisione e l'organizzazione delle attività del Responsabile dell'area finanziaria e tributi, al quale è demandata la responsabilità del buon esito delle attività da compiersi entro termini tali da consentire l'avvio della riscossione coattiva, scongiurando il rischio della prescrizione;



Considerato, altresì, necessario che il funzionario responsabile dell'Ufficio Tributi provveda a relazionare, per iscritto, in ordine ai risultati raggiunti per ciascun tributo, prospettando le soluzioni ritenute necessarie per rimuovere eventuali criticità che possano compromettere l'efficacia dell'attività svolta ed il raggiungimento nei termini di legge degli obiettivi posti;

Visti il D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 ed il D.P.R. 24.08.1993, n. 378;

DELIBERA

- di approvare la premessa narrativa, la quale, previo espresso richiamo, qui si intende integralmente riportata;
 - di autorizzare i seguenti dipendenti a tempo determinato del Comune di Cirò Marina:
 - sig.ra Mariangela Carella ;
 - sig.ra Assunta Trifino;
 - sig.ra Mariafrancesca Quattromani;
 - ad espletare attività di lavoro straordinario per un numero massimo di 30 ore mensili dal 22.11.2019 al 31.12.2019 per le attività di completamento del caricamento dati per l'avvio della riscossione coattiva ICI, IDRICO e TARSU 2011, serventi le funzioni dello scrivente OSL;
 - di dare atto, altresì, che il Responsabile dei tributi comunali è, comunque, tenuto ad assicurare il coordinamento, la vigilanza ed il controllo delle attività svolte dal personale che dovranno essere completate entro termini tali da consentire l'avvio della riscossione coattiva, scongiurando il rischio della prescrizione;
 - di dare atto che detto personale, verrà adibito nelle mansioni previste dai rispettivi inquadramenti contrattuali e pertanto per le attività di cui trattasi non spetta alcun trattamento economico aggiunto o indennità di sorta salve le prestazioni di lavoro straordinario effettuate;
 - che l'onere del lavoro straordinario svolto dal medesimo personale nella misura delle tre unità sopraindicate, sarà posto a carico della gestione di liquidazione ai sensi del citato articolo 4 co8 bis, del DPR 378/1993. La relativa liquidazione sarà effettuata sulla base delle presenze risultanti dal sistema di rilevazione automatica i cui tabulati dovranno essere visti dal Responsabile dell'Area tributi;
 - di disporre, altresì, l'inoltro della presente deliberazione, immediatamente esecutiva ex art. 4, co. 6, del D.P.R. 24.08.1993 n. 378, all'Ufficio pubblicazioni, per la pubblicazione all'albo pretorio;
 - di trasmettere la presente deliberazione attraverso il protocollo informatico dell'ente:
 - ✓ Unità di personale designate in atti;
 - ✓ Responsabile Area Economico- Finanziaria e Tributi
 - ✓ Responsabile Area Affari Generali
 - ✓ Commissione Straordinaria.
- Letto, confermato e sottoscritto

La Commissione Straordinaria di Liquidazione
dott. ssa Stefania Tutino - Componente
rag. Salvatore Fusto - Componente



COMUNE DI CIRO' MARINA (KR)

COMMISSIONE STRAORDINARIA DI LIQUIDAZIONE

ORIGINALE DI DELIBERAZIONE

Atto N. 39 DEL 22 NOVEMBRE 2019

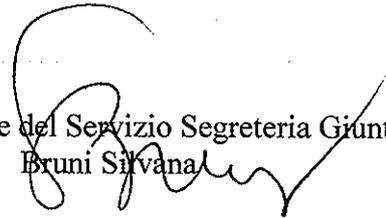
Il sottoscritto Responsabile del Servizio Segreteria Giunta, visto gli atti d'ufficio,

CERTIFICA

che la presente deliberazione è stata pubblicata sull'Albo Pretorio on-line del Comune a partire dal 28-11-2019 per rimanervi per quindici giorni consecutivi ed è stata inserita nel relativo Registro con il N° 1233.

Cirò Marina, Li 28/11/2019

Il Responsabile del Servizio Segreteria Giunta
Bruni Silvana



Il sottoscritto Responsabile Servizio Segreteria Giunta, visti gli atti d'ufficio

ATTESTA

che la presente deliberazione:

- è stata affissa, su attestato dell'incaricato, a questo Albo pretorio on line per 15 giorni consecutivi, a partire dal 28-11-2019 come prescritto dall'art. 124, comma 1, del T.U.E.L. 267/2000 n. 1233 registro Pubblicazioni.
- è divenuta esecutiva perchè dichiarata immediatamente eseguibile.

Cirò Marina, li 28-11-2019

Il Responsabile del Servizio Segreteria Giunta
Bruni Silvana

