



COMUNE DI CIRO' MARINA (KR)

COMMISSIONE STRAORDINARIA DI LIQUIDAZIONE

ORIGINALE DI DELIBERAZIONE

Atto N. 10 del 10 novembre 2017

OGGETTO: COMUNE DI CIRO' MARINA- DISSESTO FINANZIARIO- DESIGNAZIONE DEL FUNZIONARIO RESPONSABILE IN MATERIA DEI TRIBUTI DI PERTINENZA DELLA GESTIONE STRAORDINARIA DI LIQUIDAZIONE

L'anno 2017, il giorno dieci del mese di novembre alle ore 16,20 nella Casa Comunale

LA COMMISSIONE STRAORDINARIA DI LIQUIDAZIONE

Cognome e Nome		Presente	Assente
Cataldi Dott Rocco	Presidente	X	
Tutino Dott.ssa Stefania	Componente	X	
Fusto Rag. Salvatore	Componente	X	

PREMESSO:

- che il comune di Cirò Marina, con delibera del Consiglio n. 11 del 02 settembre 2016, esecutiva, ha deliberato il dissesto finanziario;
- che, con D.P.R. in data 16 marzo 2017, è stata nominata la Commissione Straordinaria di Liquidazione per l'amministrazione della gestione e dell'indebitamento pregresso, nonché per l'adozione di tutti i provvedimenti per l'estinzione dei debiti dell'Ente;
- che in data 31 marzo 2017 il citato decreto presidenziale è stato formalmente notificato ai componenti della Commissione Straordinaria di liquidazione dott.ssa Stefania Tutino, dott. Rocco Cataldi, rag. Salvatore Fusto;
- che con delibera n. 1 del 31 marzo 2017 la Commissione Straordinaria di Liquidazione si è regolarmente insediata;
- che con delibera n. 2 del 07 aprile 2017 è stato approvato il modello di avviso pubblico ai creditori, per l'avvio della procedura di rilevazione delle passività dell'Ente locale, pubblicato sul sito internet del Comune e su due quotidiani a tiratura locale e nazionale;
- che l'art. 255 del citato T.U. dispone, tra l'altro, che l'O.S.L. deve acquisire e gestire i mezzi finanziari per il ripiano delle passività pregresse sorte dai fatti verificatesi a tutto il 31/12/2015;
- che l'art. 4. co. 8-bis del D-P.R. n. 378/93 che dispone "che gli Amministratori ed il Segretario dell'ente locale dissestato sono tenuti a fornire all'Organismo Straordinario di Liquidazione locali, attrezzature e personale congrui rispetto alle dimensioni ed all'ammontare della liquidazione, nelle quantità richieste dall'Organo Straordinario. Quest'ultimo può retribuire eventuali prestazioni straordinarie rese dal personale dell'Ente locale sino al massimo di 30 ore mensili, facendo gravare l'onere sulla liquidazione";
- che, ai sensi del comma 8 dell'art.255 del T.U. delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali approvato con D.lgs 18 agosto 2000 n. 267 e s.m.i "L'organo straordinario di liquidazione provvede a riscuotere i ruoli pregressi emessi dall'Ente e non ancora riscossi, totalmente o parzialmente, nonché all'accertamento delle entrate tributarie per le quali l'ente ha omissa la predisposizione dei ruoli o del titolo di entrata previsto per legge";
- che il comma 1 dell'art. 7 del DPR 24 agosto 1993, n.378 prevede che "L'Organo straordinario di liquidazione provvede alla riscossione dei residui attivi: E' autorizzato ad approvare i ruoli delle imposte e delle tasse non riscosse, nonché a richiedere il versamento dei canoni patrimoniali, tutti

relativi agli esercizi precedenti alla deliberazione di dissesto. L'organo straordinario di liquidazione è abilitato a compiere tutti gli atti necessari alla riscossione dei crediti facenti parte della massa attiva, nei tempi più brevi resi possibili dalla normativa vigente, anche prima dell'approvazione del piano di estinzione da parte del Ministero dell'Interno";

VISTO il comma 1 dell'art. 253 TUEL :*" L'Organo straordinario di liquidazione può utilizzare il personale ed i mezzi operativi dell'ente locale ed emanare direttive burocratiche";*

CONSIDERATO che questa OSL ha più volte rappresentato l'esigenza di provvedere, nel più breve tempo possibile, all'acquisizione dei mezzi finanziari per il risanamento dell'Ente, avviando a tale riguardo una interlocuzione con l'Amministrazione Comunale allo scopo di individuare gli strumenti più adeguati per assicurare la riscossione dei residui attivi di competenza e, per la parte che qui interessa, delle entrate tributarie nel rispetto dei termini di legge;

PRESO ATTO:

- che, al fine di avere la collaborazione della struttura dell'ente preposta alla riscossione delle entrate comunali, i dipendenti dell' ufficio tributi hanno offerto alla struttura commissariale la disponibilità al di fuori del normale orario di servizio, per la predisposizione degli atti necessari, da sottoporre alla firma di codesto OSL, all'attivazione della riscossione delle partite creditorie rientranti nella massa attiva della liquidazione;
- questa OSL , attraverso interlocuzioni intercorse, ha potuto ricostruire, con riferimento alle entrate tributarie di competenza della gestione liquidatoria non ancora accertate e notificate ai contribuenti, la particolare urgenza dell'attività di accertamento e notifica, in quanto sottoposta a stringenti termini decadenziali, degli avvisi relativi ai tributi per l' anno di competenza 2012, nonché servizio idrico anno 2012;

RICHIAMATA la deliberazione di questo OSL n. 7 del 29 settembre 2017 ad **OGGETTO:** *Approvazione progetto recupero evasione tributaria e accelerazione della riscossione delle entrate tributarie di competenza dell'OSL - Individuazione del personale inserito nelle attività di accertamento, relativamente all'anno 2012, tarsu, imposta sulla pubblicità, imposta di soggiorno, tosap e servizio idrico";*

CONSIDERATO:

- che, alla luce delle informazioni acquisite, alla luce delle informazioni acquisite con le modalità sopra descritte,fermo restando la necessità di proseguire nell'attività di repressione dell'evasione/elusione dei tributi attraverso la predisposizione degli accertamenti per gli anni 2012 e successivi sino all'anno 2015, nonché all'attività di predisposizione dei ruoli coattivi per gli anni di competenza della gestione liquidatoria;
- che, si perseguirà, altresì, con la doverosa sollecitudine ed anche ad esito delle informazioni via via acquisite dall'Amministrazione Comunale, la riscossione delle altre entrate extratributarie e patrimoniali dell'Ente di competenza della gestione di liquidazione;
- emerge comunque, nell'immediatezza, la necessità di scongiurare la decadenza dei termini per l'attività di accertamento e notifica degli avvisi IMU, TARSU, SERVIZIO IDRICO, imposta sulla pubblicità, tosap, imposta di soggiorno anno 2012 in scadenza il 31 12 2017;

RICHIAMATI:

- il Decreto Legislativo 30 dicembre 1992, n. 504;
- il Decreto Legislativo 15 novembre 1993, n. 507;
- il Decreto Legislativo 14 marzo 2011, n. 23;

CONSIDERATO che la competenza in merito all'approvazione ed alla riscossione dei ruoli per gli esercizi di pertinenza, esplicitamente prevista dal TUEL e dal DPR 378/93 e smi, per gli enti in dissesto deve essere inserita nel contesto ordinamentale esistente, come sopra delineato, per cui, ad avviso dello scrivente OSL, le funzioni e i poteri residuali per l'esercizio dell'attività organizzativa e gestionale dei tributi comunali possono essere assegnati ad un funzionario dell'Ente;

RITENUTO di avvalersi delle designazioni già effettuate dall'Amministrazione Comunale di Cirò Marina anche per la parte dei tributi relativi ai tributi di propria competenza;

DELIBERA

- 1) la premessa è parte integrante e sostanziale del presente deliberato;



- 2) di designare come funzionari responsabili dei tributi comunali, ai fini della riscossione e dell'adempimento di tutti gli obblighi di legge relativi ad esercizi di pertinenza dell'Organo Straordinario di Liquidazione, i medesimi funzionari allo scopo designati dall'Amministrazione comunale di Cirò Marina, in modo da garantire unitarietà gestionale in capo ai medesimi soggetti;
- 3) di dare atto che gli stessi opereranno per la realizzazione degli obiettivi assegnati in collaborazione con la scrivente Commissione;
- 4) di dare atto che:
 - il rinvio alle designazioni dell'Amministrazione comunale è da intendersi formulato in via dinamica, in modo da garantire unitarietà gestionale in capo ai medesimi soggetti competenti, quindi, sia in via ordinaria sia nella gestione straordinaria di liquidazione;
 - la competenza all'approvazione dei ruoli resta in capo all'Organismo Straordinario di Liquidazione, ferma restando la sottoscrizione degli stessi da parte del competente funzionario comunale;
- 5) di dichiarare la presente immediatamente eseguibile, ai sensi di legge;
- 6) di trasmettere copia della presente deliberazione al Sindaco, al Segretario Generale, al Responsabile dell' Area Tributi.
- 7) di incaricare il messo comunale di procedere alla notifica del presente provvedimento ai funzionari interessati in quanto individuati quali funzionari responsabili per i tributi;
- 8) di procedere alla pubblicazione della presente deliberazione nell'albo pretorio on-line del Comune di Cirò Marina.

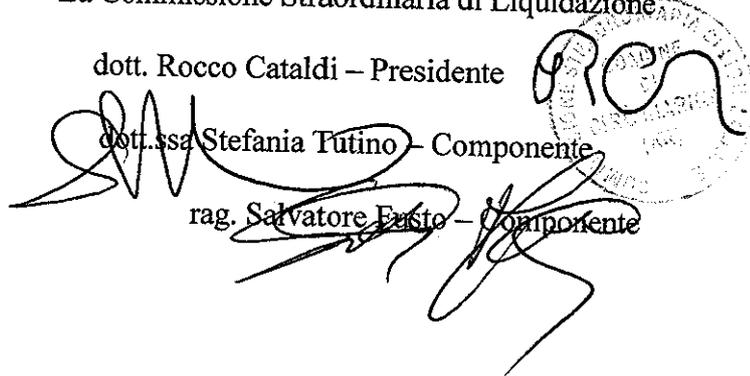
Letto, confermato e sottoscritto

La Commissione Straordinaria di Liquidazione

dott. Rocco Cataldi – Presidente

dott.ssa Stefania Tutino – Componente

rag. Salvatore Fusto – Componente



COMUNE DI CIRO' MARINA (KR)
COMMISSIONE STRAORDINARIA DI LIQUIDAZIONE
ORIGINALE DI DELIBERAZIONE

Atto N. 10 DEL 10 novembre 2017

Il sottoscritto Responsabile del Servizio Segreteria Giunta, visto gli atti d'ufficio,

CERTIFICA

che la presente deliberazione è stata pubblicata sull'Albo Pretorio on-line del Comune a partire dalla data odierna per rimanervi per quindici giorni consecutivi ed è stata inserita nel relativo Registro con il N° 1131.

Cirò Marina, li 13/11/2017

Il Responsabile del Servizio Segreteria Giunta

Bruni Silvana

Il sottoscritto Responsabile Servizio Segreteria Giunta, visti gli atti d'ufficio

ATTESTA

che la presente deliberazione:

- è stata affissa, su attestato dell'incaricato, a questo Albo pretorio on line per 15 giorni consecutivi, a partire dal 13/11/2017 come prescritto dall'art. 124, comma 1, del T.U.E.L. 267/2000 n. 1131 registro Pubblicazioni.
- è divenuta esecutiva perchè dichiarata immediatamente eseguibile.

Cirò Marina, li 13/11/2017

Il Responsabile del Servizio Segreteria Giunta

Bruni Silvana