COMUNE DI CIRO' MARINA
(Provincia di Crotone)
AREA SERVIZI ALLA PERSONA

COPIA

Visto per la pubblicazione
Amministrazione trasparente
SI □ NO □

Reg. Area SS n. 15 del 04.06.2020

DETERMINAZIONE Reg. Gen. N. 240 del 04.06.2020

OGGETTO : EMERGENZA SANITARIA DA COVID-19. PROROGA LAVORO AGILE IN EMERGENZA - DIPENDENTE FERRARI MARIA NATALINA

IL RESPONSABILE

VISTE le disposizioni dettate dalla normativa, con particolare riferimento dalla direttiva della Funzione Pubblica 26 giugno 2017, nonché dalle seguenti disposizioni sul telelavoro nelle PA legge n. 191/1998, che all'articolo 4 detta le disposizioni sul telelavoro nelle PA; DPR n. 70/1999 sul telelavoro, CCNQ 23/3/2000 e CCNL 14.9.2000;
VISTE inoltre le previsioni dettate dalla legge n. 81/2017 "Misure per la tutela del lavoro autonomo non imprenditoriale e misure volte a favorire l'articolazione flessibile nei tempi e nei luoghi del lavoro subordinato";
VISTA la delibera del Consiglio dei Ministri del 31 gennaio 2020, con la quale è stato dichiarato, per sei mesi, lo stato di emergenza sul territorio nazionale relativo al rischio sanitario connesso all'insorgenza di patologie derivanti da agenti virali trasmissibili;
VISTE le disposizioni d'urgenza in materia di emergenza coronavirus previste dal D.L. n. 9/2020, dal DPCM del 04-03-2020, dal DPCM del 09-03-2020, dal DPCM del 11-03-2020, dal DPCM del 22-03-2020, dalla direttiva della Funzione Pubblica 1/2020 sostituita dalla Direttiva della Funzione Pubblica n° 2/2020;
VISTO l'art. 87 del D.L. del 17 marzo 2020, n. 18, il quale dispone che "Fino alla cessazione dello stato di emergenza epidemiologica da COVID-2019, ovvero fino ad una data antecedente stabilita con decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri su proposta del Ministro per la pubblica amministrazione, il lavoro agile è la modalità ordinaria di svolgimento della prestazione lavorativa nelle pubbliche amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165";
VISTO il DPCM 17 maggio 2020 in sostituzione del DPCM del 26 aprile 2020 con disposizioni che si applicheranno a decorrere dal 18-05-2020 ed efficaci fino al 14-06-2020;
EVIDENZIATO che le Pubbliche Amministrazioni assicurano, laddove le condizioni logistiche, tecnologiche e particolari lo consentano, lo svolgimento in via ordinaria delle prestazioni lavorative in forma agile del proprio personale dipendente, anche in deroga agli accordi individuali e agli obblighi informativi di cui agli articoli da 18 a 23 della legge 22 maggio 2017, n. 81;
CONSEDERATO che lo svolgimento con le modalità del cd lavoro agile o smart working non determina alcun mutamento dei diritti e dei doveri del dipendente, né della sua condizione giuridica, né del trattamento economico, anche con riferimento al salario accessorio; Il dipendente dovrà applicare le misure minime di sicurezza informatica e salvaguardare i dati secondo i principi stabiliti dal D. Lgs. 30.6.2003 n. 196 e s.m.i., contenente il "Codice in materia di protezione dei dati personali"; Il dipendente è tenuto a prestare la sua attività con diligenza, ad assicurare assoluta riservatezza sul lavoro affidatogli e su tutte le informazioni contenute nella banca dati e ad attenersi alle istruzioni ricevute dal Responsabile relativamente all'esecuzione del lavoro;

CONSIDERATO altresì che durante le giornate in cui il dipendente è utilizzato con modalità del cd lavoro agile o smart working non potranno essere erogati i buoni pasto, né maturano le condizioni per il lavoro straordinario o per quello festivo;
VISTA inoltre la Direttiva n.2 del Ministro per la Pubblica Amministrazione che prescrive la suddetta disciplina operativa per l'intero periodo di emergenza, ad oggi esteso al 31 luglio 2020, sottorichiamate;
VISTA la richiesta della dipendente dott.ssa Ferrari Maria Natalina acquisita al protocollo generale dell'Ente in data 26/05/2020 protocollo n. 9789 già in smart working dal 05.05.2020 al 17.05.2020;
DATO ATTO che, in continuità con l'attuale organizzazione dell'Area, le attività di ricevimento del pubblico o di erogazione diretta dei servizi, fermo restando quanto necessario per le attività indifferibili, sono prioritariamente garantite con modalità telematica o comunque con modalità tali da escludere o limitare la presenza fisica negli uffici (ad es. appuntamento e-mail, pec, protocollo, telefonico o assistenza virtuale) ordinariamente attraverso la piattaforma telematica comunale e che comunque, potrà essere gestita in smart working;
RITENUTO pertanto, approvare la presente determinazione confermando il lavoro agile fino al 31-07-2020 secondo quanto indicato nel dispositivo del presente atto;
VISTO il Decreto Sindacale n. 6 del 03/07/2019 con il quale si attribuisce al sottoscritto l'incarico di posizione organizzativa per il Settore - Area Servizi alla Persona;
VISTO lo Statuto Comunale;
VISTO il Regolamento degli Uffici e Servizi

DETERMINA

Per i motivi e le disposizioni citati in premessa, qui integralmente richiamate:

1. di autorizzare la collocazione in lavoro agile della dipendente Ferrari Maria Natalina dal 05.06.2020 e fino al 31 luglio 2020, con eventuale previa richiesta alla dipendente di garantire la presenza per eventuali esigenze di lavoro in ufficio, garantendo la presenza in ufficio di almeno un giorno alla settimana, salvo proroghe in base a quanto disporranno i provvedimenti futuri del Governo in materia di lavoro agile per l'emergenza sanitaria da COVID19;
2. di prevedere la consegna settimanale delle schede che saranno periodicamente e sistematicamente redatte e trasmesse all'Ufficio di competenza dalla dipendente.
3. di trasmettere copia del presente provvedimento al dipendente interessato e all'Ufficio Personale.

IL RESPONSABILE DELL' AREA
F.to Arch Mario Patanisi

****

REGISTRO GENERALE

La presente determinazione viene annotata nel registro generale delle determinazioni,
in data 04.06.2020.--

L'Ufficio Segreteria Generale
f.to Bruni Silvana

****

AFFISSIONE

La presente determinazione viene affissa all'Albo Pretorio on-line di questo Comune,
in data 04/06/2020 R.A.P. N 508 ai sensi dell'articolo 32 della legge 18 giugno 2009, n.69 e successive modificazioni e integrazioni, nonché del vigente regolamento comunale, e vi resterà per 15 giorni consecutivi (comma 1, dell'art.124, Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267).-

L'addetto alla pubblicazione
f.to Francesco Valente