



COMUNE DI CIRO' MARINA
(Provincia di Crotone)
AREA TECNICA

Copia

Visto per la pubblicazione
Amministrazione trasparente
SI NO

Reg. Area n. 42 del 01.07.2020

DETERMINAZIONE N. 295 del 01/07/2020

OGGETTO	Avviso pubblico per l'affidamento del servizio di pulizia e sorveglianza nei tratti di arenile di libero uso stagione estiva 2020.
----------------	---

II RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Premesso che:

- il CIG dell'intervento in oggetto e:
- come ogni anno il Comune provvede ad effettuare un intervento di pulizia ordinaria e straordinaria dell'intero litorale per una migliore fruibilità delle coste dal punto di vista igienico - sanitario e turistico;
- il Comune pianifica il suddetto intervento di pulizia spiaggia, utilizzando il contributo regionale, con la collaborazione delle associazioni di volontariato;
- sulla scorta dell'esperienza maturata negli scorsi anni, l'Ente procede all'espletamento del servizio tramite avviso pubblico avvalendosi della collaborazione delle associazioni di volontariato per svolgere questo compito sociale al fine di assicurare, sia ai residenti che ai turisti, un servizio necessario e indispensabile;
- per l'attuazione dell'intervento di cui sopra è previsto il rimborso delle spese orario ai volontari delle suddette associazioni oltre a un rimborso spese per acquisto materiale;
- le somme previste trovano imputazione sul capitolo 1630 del bilancio esercizio provvisorio 2020;
- l'intervento consiste nell'esecuzione della pulitura e manutenzione della spiaggia, vigilanza delle aree interessate, previa preliminare rastrellatura e profilatura dell'arenile;
- il CIG dell'intervento in oggetto e: **ZE52D7FC83**;
- **Attesa** la propria competenza ai sensi dell'art. 107 del T.U. delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali, approvato con D.Lgs 18.08.2000 n. 267;
- **Acquisito** il visto di regolarità contabile apposto dal Responsabile dell'area economico finanziaria ai sensi dell'art. 151, comma 4 del T.U. approvato con D.Lgs N. 267/2000;
- **Verificato** che ai sensi e per gli effetti dell'art. 6 bis L. n.241/90, introdotto dall'art. 1, comma 41, della legge 07/11/2012, n. 190, non si rilevano conflitti di interessi, anche potenziale, relativamente al procedimento di cui all'oggetto;
- **Visto** il Regolamento Comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi e sull'affidamento lavori, forniture e servizi in economia;
- **Visto** il T.U.E.L. approvato con D.lgs. n. 267/2000;
- **Visti** gli artt. 183 e 184 del citato T.U. approvato con d.Lgs 267/2000;

- **Vista** il Codice dei Contratti DLgs. n. 50/2016;
- **Visto** il Dlgs. 3/07/2017 n. 117;

DETERMINA

per le motivazioni di cui in narrativa, che sono parte integrante della presente:

- 1- di impegnare la somma di € 24.889,00 per attuare tramite le associazioni di volontariato l'intervento denominate "pulizia e sorveglianza spiagge libere 2020" , che prevede le attività elencate sotto, nonché per l'acquisto del materiale necessario;
- 2- di pubblicare l'allegato Avviso pubblico per la selezione dei soggetti idonei all'attuazione dell'intervento di pulizia e manutenzione delle spiagge libere ;
- 3- di riconoscere a ciascuna delle suddette associazioni il rimborso spese orario ai volontari utilizzati e del materiale acquistato;
- 4- Di articolare l'intervento con le attività di seguito elencate:
 - pulizia dell'intera spiaggia libera ricadente nel territorio comunale con la raccolta dei rifiuti e accompagnamento fino al punto di raccolta e stoccaggio provvisorio della ditta incaricata dello smaltimento;
 - pulizia delle zone limitrofe;
 - presidio dei settori di intervento di pulizie spiagge con nomina dei referenti;
 - fornitura di divisa di riconoscimento e relativo tesserino dell'associazione di appartenenza;
 - svuotamento cestini, differenziazione dei rifiuti e accompagnamento fino al punto di raccolta;
 - utilizzo degli automezzi comunali in caso di necessita di trasporto di attrezzature e materiali;
 - sensibilizzazione/divulgazione verso gli utenti frequentanti la spiaggia e le zone limitrofe;
 - supporto ai bagnanti (assistenza all'ordine e alla pulizia della spiaggia);
 - segnalazione di infrazioni alle autorità competenti;
 - fornitura di utenza telefonica mobile agli addetti alla spiaggia ed alle postazioni;
 - assistenza ai disabili per il raggiungimento della spiaggia;
 - montaggio e smontaggio di segnaletica di avviso e/o pericolo;
- 5- Di stabilire che, in ragione di quanto disposto dall'articolo 192, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, gli elementi indicativi del contratto e della procedura contrattuale sono i seguenti:
 - il fine che con il contratto si intende perseguire è quello di realizzare un servizio di pubblica utilità;
 - l'oggetto del contratto è la realizzazione del servizio di pulizia e sorveglianza delle spiagge libere;
 - il contratto sarà stipulato in forma di scrittura privata;
- 6- di imputare la spesa complessiva di € 24.889.00 sul capitolo 1630 del bilancio corrente esercizio finanziario;
- 7- di dare atto che ai sensi e per gli effetti dell'art. 6 bis L. n.241/90, introdotto dall'art. 1, comma 41, della legge 07/11/2012, n. 190, non si rilevano conflitti di interessi, anche potenziale, relativamente al procedimento di cui all'oggetto;
- 8- Disporre che il presente atto venga pubblicato all'albo pretorio on-line di questo Comune, ai sensi dell'articolo 32 della legge 18 giugno 2009, n.69 e successive modificazioni e integrazioni, nonché del vigente regolamento comunale;
- 9- Disporre, altresì, che copia del presente atto sia trasmesso, a cura dell'Ufficio di Segreteria Generale, anche mediante procedura informatica, per quanto di competenza e/o per opportuna conoscenza, agli uffici interessati:
Data 01/07/2020

**Il resp. Area Tecnica
Ed. Urb. Dem. Patr.
f.to Ing. Giuseppe Marino**



COMUNE DI CIRO' MARINA
Provincia di CROTONE
AREA TECNICA
EDILIZIA, URBANISTICA, DEMANIO E PATRIMINIO

“PULIZIA E SORVEGLIANZA SPIAGGE LIBERE 2020”

Avviso pubblico
per l'affidamento del servizio di
pulizia e sorveglianza nei tratti di arenile di libero uso
stagione estiva 2020.

Oggetto

Il presente avviso ha per oggetto l'espletamento del servizio di pulizia e sorveglianza delle spiagge di libero uso presenti sul territorio comunale.

Soggetti ammessi

Possono partecipare alla selezione le associazioni e i gruppi di protezione civile, legalmente costituiti e senza finalità di lucro, il cui Statuto prevede lo svolgimento delle attività che si intendono realizzare e che formano oggetto del presente avviso, così come di seguito descritte.

Durata del servizio

L'espletamento del servizio decorrerà dal 10 luglio fino al 10 settembre 2020.

Zone di intervento

Il servizio di pulizia e sorveglianza verrà realizzato lungo i tratti della spiaggia libera così individuati:

- la costa è suddivisa in tre fasce: nord, centro, sud;
- nell'ambito di ogni fascia costiera l'arenile non in concessione e di libero uso balneare è suddiviso in moduli minimi di 5.000 mq;
- ogni modulo rappresenta la superficie minima d'intervento;
- in ogni fascia costiera sono individuate le zone di libera balneazione costituite da uno o più moduli contigui come segue:

Fascia costiera nord

Zona 1 Cervara Madonna di Mare	n. 6 moduli 30.000 mq
Zona 2 Difesa Piana	n. 3 moduli 15.000 mq.
Zona 3 Martà 1	n. 1 moduli 5.000 mq
Zona 4 Martà 2	n. 1 moduli 5.000 mq
Zona 5 Martà 3	n. 1 moduli 5.000 mq
Zona 6 Faro	n. 4 moduli 20.000 mq
Zona 7 Ardetto 1	n. 5 moduli 25.000 mq
Zona 8 Ardetto 2/a	n. 3 moduli 15.000 mq
Zona 8 Ardetto 2/b	n. 3 moduli 15.000 mq

Fascia costiera centro

Zona 9 Parcogiochi (la Speranza)	n. 1 moduli	5.000 mq
Zona 10 Lungomare nord (Paolo Orsi)	n. 5 moduli	25.000 mq
Zona 11 Lungomare Nord (Kipling)	n. 1 moduli	5.000 mq
Zona 12 Lungomare Nord (San Francesco) ,,,,,,	n. 1 moduli	5.000 mq
Zona 13 Lungomare Cappella S. Lucia	n. 1 moduli	5.000 mq
Zona 14 Lungomare Porto sud	n. 1 moduli	5.000 mq
Zona 15 Lungomare via Nazario Sauro	n. 1 moduli	5.000 mq
Zona 16 Lungomare Torrenova via dei Bruzi ...	n. 1 moduli	5.000 mq
Zona 17 Lungomare Turriazzo	n. 2 moduli	10.000 mq

Fascia costiera sud

Zona 18 Fego 1	n. 1 moduli	5.000 mq
Zona 19 Fego 2	n. 1 moduli	5.000 mq
Zona 20 Fego 3	n. 2 moduli	5.000 mq
Zona 21 Piciara	n. 2 moduli	10.000 mq

Totale moduli n. 47 , totale superficie mq 235.000

Sulla base delle domande pervenute e delle associazioni ammesse si eseguirà la ripartizione dei moduli e delle superfici in maniera equa tra i soggetti incaricati.

Descrizione del servizio

Il servizio da svolgere è un intervento definito ai sensi dell'art. 5 comma 1 del Decreto legislativo 3 luglio 2017, n. 117: interventi e servizi sociali ai sensi dell'articolo 1, commi 1 e 2, della legge 8 novembre 2000, n. 328. L'intervento consiste nelle seguenti attività:

1. Un primo intervento iniziale di pulizia straordinaria con rimozione dei rifiuti e di materiale inorganico;
2. Pulizia giornaliera di tutto il litorale "spiagge libere" del territorio Comunale.
3. Interventi manuali per la pulizia ordinaria degli arenili, con il posizionamento e lo svuotamento dei cestini porta rifiuti e il conferimento dei sacchi in prossimità delle aree di stoccaggio provvisorio. Gli operatori volontari collaboreranno ciascuno per ore 3 giornaliere dalle ore 06:00 alle ore 9:00 la domenica inclusa.
4. sorveglianza sulla sicurezza e sull'applicazione delle norme anti Covid 19.
5. Abbattimento delle barriere architettoniche, per assicurare l'accesso al mare alle persone con ridotta o impedita capacità motoria, con adeguato posizionamento di passerelle rimovibili, con riferimento alle spiagge libere. Dotazione minima di materiale idoneo per interventi di primo soccorso (disinfettanti, garze, cerotti, ecc.)

Gli Operatori impiegati dovranno indossare una maglietta di colore rosso riportante la scritta "SORVEGLIANZA" ed essere dotati di un fischietto, dovranno segnalare con immediatezza alle competenti autorità qualsiasi situazione di pericolo che si dovesse verificare, ovvero eventuali sinistri occorsi in mare o sulla spiaggia, nonché portare a conoscenza dei bagnanti la normativa di sicurezza. Lo stesso personale, inoltre, dovrà essere munito di un cartellino di riconoscimento.

Importo del servizio

L'Amministrazione concederà un contributo in funzione del servizio che sarà espletato, del numero degli operatori che saranno impegnati, dell'assicurazione, nonché dalle spese organizzative necessarie per la realizzazione dell'intervento.

Come corrispettivo sarà riconosciuto un rimborso spese orario per i volontari impiegati e per l'acquisto del materiale. L'importo complessivo del servizio ammonta a € 24.889,00, da ripartire tra le

associazioni partecipanti per il personale, per il materiale ed eventuale noleggio di automezzi.

Il rimborso spese per il materiale necessario per l'espletamento dell'attività comprende:

cestelli e sacchi per raccolta rifiuti – guanti - rastrelli e quant'altro attrezzo necessario per la pulizia .

Il contributo sarà concesso dopo aver acquisito una relazione del servizio svolto e con il riepilogo delle presenze giornaliere dei volontari.

Il prezzo è comprensivo di ogni onere, spesa e quant'altro necessario per la completa e puntuale realizzazione del servizio.

Impiego del volontariato

I soggetti affidatari si avvarranno di volontari nello svolgimento delle proprie attività e sono tenuti a iscriverne in un apposito registro i volontari che svolgono la loro attività.

Il volontario è una persona che, per sua libera scelta, svolge attività in favore della comunità e del bene comune, mettendo a disposizione il proprio tempo e le proprie capacità per promuovere risposte ai bisogni delle persone e delle comunità beneficiarie della sua azione, in modo personale, spontaneo e gratuito, senza fini di lucro, neanche indiretti, ed esclusivamente per fini di solidarietà.

Al volontario possono essere rimborsate dall'associazione tramite la quale svolge l'attività soltanto le spese effettivamente sostenute e documentate per l'attività prestata, entro limiti massimi e alle condizioni preventivamente stabilite.

Assicurazione obbligatoria

Gli operatori che si avvalgono di volontari devono assicurarli contro gli infortuni e le malattie connessi allo svolgimento dell'attività di volontariato, nonché per la responsabilità civile verso i terzi. Sono ammesse forme assicurative semplificate, con polizze anche numeriche.

Requisiti di ammissione

Sono ammessi alla partecipazione della procedura di cui al presente avviso i soggetti titolari dei requisiti di seguito riportati:

Requisiti di ordine generale

- a) Titolarità dei requisiti di ordine generale previsti dal Decreto Legislativo n. 50 del 18 aprile 2016, necessari alla partecipazione di procedimenti strumentali alla stipula di contratti con la Pubblica Amministrazione. Il possesso di tali requisiti è reso mediante dichiarazione sostitutiva ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, con la quale il legale rappresentante dell'impresa concorrente, assumendosene la piena responsabilità, dichiara, di non trovarsi nelle condizioni di esclusione alla partecipazione di gara e di stipula dei relativi contratti;
- b) Inesistenza di alcun rapporto di controllo di cui all'articolo 2359 c.c. con altre imprese concorrenti, oppure, qualora sussista tale rapporto di controllo con altro partecipante alla gara, non imputabilità a un unico centro decisionale delle offerte, in analogia a quanto previsto dal D.Lgs. 50/2016.

Requisiti di idoneità professionale

Il concorrente deve presentare, al fine di accertare l'idoneità professionale per la gestione del servizio:

- I) Iscrizione al Registro comunale o provinciale o nazionale delle associazioni non profit;
- II) Dimostrazione di aver già svolto negli ultimi cinque anni servizio analogo;
- III) Autocertificazione antimafia.

Affidamento del servizio

Gi altri operatori, a parità di condizioni, saranno scelti in ordine di protocollo della domanda di partecipazione. Sulla base delle domande pervenute saranno selezionati fino a un massimo di quattro soggetti idonei.

Costituisce titolo preferenziale l'iscrizione al Registro nazionale sez. Calabria degli Enti Terzo Settore ai sensi del Decreto legislativo 3 luglio 2017, n. 117.

Accettazione del servizio

Nell'accettare il servizio sopra indicato, l'affidatario ammette e riconosce pienamente:

-Di avere preso conoscenza del servizio da eseguire, di aver visitato le zone di mare interessate dal servizio e di averne accertato le condizioni;

-Di avere accertato l'esistenza e la normale reperibilità sul mercato dei materiali, attrezzature, mezzi da impiegare, in correlazione anche ai tempi previsti per la durata del servizio;

-Di avere valutato tutte le circostanze ed elementi che influiscono tanto sul costo dei materiali, quanto sul costo del rimborso spese che della qualità del servizio da rendere;

-Di tenere conto degli obblighi relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, di condizioni di lavoro e di previdenza ed assistenza in vigore nel luogo dove deve essere eseguito il servizio.

L'affidatario non potrà eccepire durante l'esecuzione del servizio, la mancata conoscenza delle condizioni o la esistenza di elementi non valutati o non considerati, tranne che tali nuovi elementi si configurino come causa di forza maggiore contemplate dal Codice Civile (e non escluse da altre norme di cui al presente avviso).

Con l'accettazione del servizio, l'affidatario, dichiara implicitamente di avere la possibilità ed i mezzi necessari per procedere all'esecuzione dello stesso.

Domanda di partecipazione alla selezione

I soggetti interessati alla partecipazione della presente procedura, dovranno far pervenire nei termini e con le modalità indicate nel presente avviso, formale istanza di partecipazione, redatta preferibilmente utilizzando il modello di cui all'Allegato A e sottoscritta dal legale rappresentante o dal titolare o dal procuratore. Alla domanda deve essere allegata copia fotostatica del documento di identità del sottoscrittore ed in caso di procuratore occorre allegare copia della procura.

Termine e modalità di presentazione delle domande

Le domande di partecipazione alla procedura di selezione, scritte in lingua italiana, riguardanti i suindicati interventi, devono essere trasmesse via PEC al Comune di Cirò Marina Area Tecnica Edilizia Urbanistica all'indirizzo comune.ciromarina@asmepec.it e devono pervenire entro il giorno 05/07/2020, termine ultimo per la loro ricezione.

L'Amministrazione procedente escluderà di tutte le domande che siano incomplete, condizionate e/o redatte in modo difforme rispetto alle modalità previste nel presente avviso.

Carico dell'affidatario

Sono a carico del soggetto incaricato:

-Le spese necessarie per il personale addetto al servizio, sollevando il Comune di da ogni responsabilità relativa a rapporti fra l'operatore medesimo ed i propri collaboratori e dipendenti;

-Le spese di risarcimento danni, eventualmente dovute al danneggiamento di attrezzature o danni materiali.

Oltre ai predetti oneri, sono da intendersi a carico dell'affidatario anche gli oneri e gli obblighi relativi all'installazione, manutenzione e custodia delle attrezzature, delle postazioni e dei materiali ed impianti sopraelencati necessari ad assicurare il normale ed ininterrotto svolgimento del servizio. La custodia si intende estesa anche ai periodi di preparazione del servizio ed ai periodi successivi fino alla completa

smobilitazione.

Responsabilità

L'Affidatario dalla data di effettivo inizio della gestione, assumerà l'intera responsabilità del servizio.

L'Affidatario avrà l'obbligo di organizzare il servizio con tutto il personale di vigilanza alle sue dipendenze, per assicurare il regolare funzionamento della gestione, in modo che questa possa rivolgersi con prontezza e senza inconvenienti con particolare riguardo agli interessi del pubblico.

L'Appaltatore dovrà osservare tutte le norme di sicurezza, di igiene, i regolamenti comunali e le disposizioni di legge in materia, applicabili e compatibili con la natura del servizio che dovrà effettuare.

Ispezioni e controlli

Il Responsabile del servizio, personalmente o con altro personale all'uopo incaricato, effettuerà ispezione e controlli periodici al fine di accertare il regolare svolgimento del servizio in relazione alle prescrizioni stabilite nel presente avviso. In particolare nel corso delle ispezioni verrà accertato quanto segue:

- che il numero degli addetti alla vigilanza e non sia inferiore ad una unità per ciascuna postazione;
- che lo stesso personale addetto alla vigilanza indossi le magliette sopra descritti;
- che sia presente sul posto tutta l'attrezzatura necessaria all'espletamento del servizio ed in condizioni di buona efficienza.

Qualora nel corso delle ispezioni si dovesse accertare che il servizio di vigilanza non è regolarmente espletato per il mancato rispetto di una delle condizioni anzidette o l'inosservanza di qualunque altra clausola del presente avviso, il Responsabile del Servizio applicherà a carico della ditta aggiudicataria le penalità di cui al successivo articolo.

Penalità – risoluzione del contratto

La ditta aggiudicataria è obbligata ad eseguire "ad horas" gli interventi richiesti dall'Ente o ad eliminare gli inconvenienti segnalati o contestati dagli addetti al controllo di cui sopra.

Nel caso il soggetto aggiudicatario non ottemperasse ai predetti obblighi, l'Amministrazione appaltante potrà provvedere d'ufficio e successivamente rivalersi, per le spese sostenute, ivi compresa l'eventuale penale, in danno dell'aggiudicatario stesso.

Nel caso di carenze, omissioni o mancanze da parte della ditta aggiudicataria nell'organizzazione e gestione del servizio oggetto del presente avviso, o di non rispondenza degli stessi alle disposizioni date, non eliminati a seguito di diffida da parte dei rappresentanti dell'Ente, l'Amministrazione Comunale, applicherà a carico della ditta aggiudicataria una ammenda giornaliera di euro 10,00. Nel caso in cui la superiore negligenza dovesse perdurare oltre il terzo giorno consecutivo, l'ammenda sarà aumentata a euro 20,00 giornaliere, pena la rescissione del contratto.

Ove si accertasse il protrarsi dell'inadempienza e, comunque, a seguito di reiterate omissioni o carenze regolarmente contestate, l'Amministrazione Comunale, si riserva il diritto di risolvere unilateralmente il contratto e di chiedere alla Ditta aggiudicataria la corresponsione delle spese e dei compensi che dovrà sostenere per assicurare il servizio diversamente.

Il contratto è risolto di diritto a seguito dell'esito interdittivo delle informative antimafia espletate dalla Prefettura/U.T.G. territorialmente competente a seguito delle eventuali verifiche condotte ai sensi dell'art. 10, comma 1, del D.P.R. n. 252/1998 e s.m.i.

Pagamenti

Il pagamento del corrispettivo, sarà effettuato nei tempi e nei modi previsti per legge.

Le fatture o ricevute presentate per il pagamento, dovrà essere corredata da un prospetto riportante il numero di ore giornaliere di servizio svolto, significando che il pagamento dell'intera giornata non avrà luogo se il servizio giornaliero, per avverse condizioni metereologiche, è inferiore alle quattro ore, anche non continuative; in tale ultimo caso, verranno liquidate solo le ore rese.

Dal corrispettivo, verranno detratte le eventuali penali applicate al soggetto affidatario nel corso del servizio.

Tracciabilità dei flussi finanziari

La ditta concessionaria è tenuta al rispetto degli obblighi previsti dall'art. 3 della L. n. 136/2010, al fine di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi al servizio oggetto di affidamento.

Il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale, ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni, determina la risoluzione di diritto del contratto.

Elezione di domicilio

All'atto della stipula del contratto di affidamento e per ogni effetto, l'aggiudicataria dovrà eleggere il proprio domicilio legale a Cirò Marina, presso la Residenza Municipale.

Clausola compromissoria

Per qualsiasi controversia che dovesse insorgere sull'applicazione del presente avviso, si procederà preliminarmente a tentativi di composizione bonaria, in mancanza di accordo, l'esame della questione è deferita esclusivamente al Foro di Crotona.

E' escluso il ricorso al giudizio arbitrale.

Norme di rinvio

Per tutto quanto non previsto nel presente avviso, si fa rinvio alle disposizioni di legge vigenti in materia, in quanto applicabili e compatibili con la natura del presente affidamento, nonché al Regolamento Comunale per la disciplina sui contratti.



ALLEGATO "A"

Spett.le Comune di Cirò Marina

Oggetto: Avviso pubblico per l'affidamento del servizio di pulizia e sorveglianza nei tratti di arenile di libero uso

Il sottoscritto, nato a (.....) il ,
in qualità di e legale rappresentante della società:

a) Denominazione/ragione sociale della ditta:.....;

b) CF P. I.V.A.;

c) Indirizzo completo della sede operativa:

CHIEDE

di partecipare alla selezione per l'affidamento del servizio di pulizia e sorveglianza nei tratti di arenile libero del Comune di Cirò Marina durante la stagione estiva 2020.

Inoltre, in qualità di legale rappresentante di, ai sensi del D.P.R. 445 del 2000, consapevole delle responsabilità civili, penali ed amministrative, in ordine alle dichiarazioni false o mendaci, dichiara di aver preso conoscenza ed accettare quanto indicato nei documenti dall'Amministrazione predisposti per l'affidamento del servizio in oggetto. Di aver svolto negli ultimi cinque i seguenti servizi analoghi:

.....

Di essere iscritti al seguente albo o elenco:.....

.....

(luogo) (data)

.....

(Firma)

Si allega alla presente copia del documento di riconoscimento del sottoscrittore.

ALLEGATO "B"
COMUNE DI CIRO' MARINA

Oggetto: Avviso pubblico per l'affidamento del servizio di pulizia e sorveglianza nei tratti di arenile di libero uso

Il sottoscritto, nato a (.....) il,

in qualità di e legale rappresentante della società:

a) Denominazione/ragione sociale della ditta:.....;

b) CF P. I.V.A.;

c) Indirizzo completo della sede operativa:

Registro delle Imprese di :, partita IVA:

telefono:, fax e-mail con espresso riferimento all'operatore economico che rappresenta e consapevole del fatto che, in caso di mendace dichiarazione verranno applicate nei suoi riguardi, ai sensi dell'articolo 76 del DPR n. 445 del 28.12.2000, le sanzioni previste dal codice penale e dalle leggi speciali in materia di falsità negli atti, oltre alle conseguenze amministrative previste per le procedure relative agli appalti pubblici di lavori, servizi e forniture,

DICHIARA

a) di non trovarsi in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo, e che nei propri riguardi non è in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni;

b) che nei confronti del sottoscritto non è pendente alcun procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'art. 3 della legge n. 1423 del 27 dicembre 1956 o di una delle cause ostative previste dall'art. 10 della legge n. 575 del 31 maggio 1965;

c) che nei confronti del sottoscritto non è stata emessa alcuna sentenza di condanna passata in giudicato, né alcun decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, né sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 c.p.p. per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale, né sentenza di condanna passata in giudicato per uno o più reati di partecipazione ad un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, come definiti dagli atti comunitari, di cui all'art. 45 paragrafo 1 DIR. CE 2004/18 (art. 80 D.Lgs. 50/2016);

OPPURE

di aver riportato le seguenti condanne (indicare ruolo, imputazione, condanna):

.....
.....
.....

.....di aver

beneficiario della non menzione nei certificati del Casellario Giudiziale per le seguenti condanne:

.....
.....
.....
.....

d) di non avere violato il divieto di intestazione fiduciaria posto all'articolo 17 della legge 19 marzo 1990, n. 55;

e) di non aver commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di sicurezza e a ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio;

f) di non avere commesso grave negligenza o malafede nell'esecuzione delle prestazioni affidate dall'Amministrazione procedente che bandisce la gara; di non avere commesso un errore grave nell'esercizio della sua attività professionale, accertato con qualsiasi mezzo di prova da parte dell'Amministrazione;

g) di non avere commesso violazioni, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui è stabilito;

h) di non avere reso, nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara, false dichiarazioni in merito ai requisiti e alle condizioni rilevanti per la partecipazione alle procedure di gara e per l'affidamento dei subappalti, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio;

i) di non avere commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali, secondo la legislazione italiana o dello Stato in cui sono;

l) in relazione al disposto di cui all'articolo 17 della legge 12 marzo 1999, n. 68 in materia di diritto al lavoro dei disabili (annerire il tondino):

o di essere in regola con le norme di cui alla Legge sul diritto al lavoro dei disabili;

o di non essere nelle condizioni di assoggettabilità alla suddetta legge, avendo alle dipendenze un numero di lavoratori inferiore a 15;

o di non essere nelle condizioni di assoggettabilità alla suddetta legge, avendo alle dipendenze un numero di lavoratori compreso fra i 15 e i 35 e non avendo effettuato alcuna nuova assunzione dal 18 gennaio 2000, data di entrata in vigore della legge n. 68/1999;

m) che nei propri confronti non è stata applicata la sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c), del decreto legislativo dell'8 giugno 2001 n. 231 o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 36-bis, comma 1, del decreto-legge 4 luglio 2006, n. 223, convertito, con modificazioni, dalla legge 4 agosto 2006, n. 248;

m-bis) che nei propri confronti non è stata applicata la sospensione o la decadenza dell'attestazione SOA per aver prodotto falsa documentazione o dichiarazioni mendaci, risultanti dal casellario informatico (art. 80 D.Lgs. 50/2016);

m-ter) che non si trova nella situazione indicata dall'art. 80 del D.Lgs. 50/2016: «anche in assenza

nei suoi confronti di un procedimento per l'applicazione di una misura di prevenzione o di una causa ostativa sopra menzionate, pur essendo stato vittima dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'articolo 7 del decreto legge 13 maggio 1991, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 12 luglio 1991, n. 203, non risulta aver denunciato i fatti all'autorità giudiziaria, salvo che ricorrano i casi previsti dall'articolo 4, primo comma, della L. 24 novembre 1981, n. 689»;

m-quater) in relazione alla situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile (barrare una casella) (art. 80 del D.Lgs. 50/2016): di non essere in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile con nessun partecipante alla medesima procedura;

di essere in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile con il seguente operatore economico:

..... ma di aver formulato autonomamente l'offerta.

(luogo) (data)

.....

(Firma)

Si allega alla presente copia del documento di riconoscimento del sottoscrittore



COMUNE DI CIRO' MARINA (Kr)

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE-ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

Sulla presente determinazione:

SI APPONE, ai sensi dell'articolo 147bis, comma 1, del D.Lgs 267/2000, il visto di regolarità contabile;

(Determinazione N. _____ del _____)

Si verifica altresì, ai sensi dell'art. 9 D.L. 78/2009, convertito con L. 102/2009, il preventivo accertamento della compatibilità del programma dei pagamenti conseguente al presente atto con le regole di finanza pubblica e la programmazione dei flussi di cassa.-

Importo da liquidare	Missione	Programma	Titolo	Macro Aggregato	Riferimento bilancio	Capitolo/Azione	Conto Finanziario	Registrato impegno n°
€ 24.889,00	09	02	1	03	2020-2022		2020	

Si attesta l'avvenuta registrazione della seguente diminuzione di entrata :

Descrizione	Importo €	Capitolo	Azione	Pre-Acc.	Acc.
	€. 24.889,00	310			

Data

Il Responsabile dell'Area
Finanziaria
(f.to dott. Nicodemo Tavernese)

REGISTRO GENERALE

La presente determinazione viene annotata nel registro generale delle determinazioni, in data, ai sensi del comma 2 dell'articolo 36 del vigente Regolamento di Contabilità.-

L'Ufficio Segreteria Generale
(Silvana Bruni)

AFFISSIONE

La presente determinazione viene affissa all'Albo Pretorio on-line di questo Comune, in data 01/07/2020 R.A.P. N 624 ai sensi dell'articolo 32 della legge 18 giugno 2009, n.69 e successive modificazioni e integrazioni, nonché del vigente regolamento comunale, e vi resterà per 15 giorni consecutivi (comma 1, dell'art.124, Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267).-

L'addetto alla pubblicazione
f.to(Francesco Valente)