



COMUNE DI CIRO' MARINA
(Provincia di Crotone)

ORIGINALE

AREA SERVIZI GENERALI

DETERMINAZIONE n. 548 del 28/11/2017

OGGETTO: Nomina dipendente Colloca Rosella Segretario della I Commissione "Adeguamento Statuto e Regolamento" e della II Commissione "Trasparenza".

IL RESPONSABILE DELL' AREA SERVIZI GENERALI

Premesso che:

- con delibera di Consiglio comunale n. 27 in data 30.12.2016, esecutiva, è stato approvato il Regolamento per l'istituzione, la nomina ed il funzionamento delle Commissioni Consiliari Permanenti e Speciali;
- l'art. 8 , comma 2, del suddetto Regolamento testualmente recita: "*Le funzioni di Segretario della Commissione sono svolte, di norma, da un dipendente comunale designato dai dirigenti delle aree interessate e straordinariamente in caso di assenza o d'impedimento sono svolte da un componente della Commissione nominato ad inizio della seduta dal Presidente della stessa Commissione*".
- che con decreto sindacale n.9 dell'11.11.2016, il sottoscritto è stato nominato Responsabile dell'Area Servizi Generali comprendente i servizi di cui al prospetto allegato A) della delibera di Giunta Comunale n.54 del 19.10.2016;

Rilevato che con il medesimo provvedimento sono state conferite al sottoscritto le funzioni di cui all'art. 109 del D.Lgs n. 267/2000 relativamente all'Area di competenza;

Dato atto che l'art. 5, comma 1), della legge n. 241/1990, stabilisce che il dirigente di ciascuna unità organizzativa provvede ad assegnare a sé o ad altro dipendente addetto all'unità la responsabilità

dell'istruttoria e di ogni altro adempimento inerente il singolo procedimento nonché, eventualmente, dell'adozione del provvedimento finale;

Dato atto, altresì, che la I Commissione "Adeguamento Statuto e Regolamento" e la II Commissione "Trasparenza" rientrano nelle competenze dell'Area Servizi Generali;

Ritenuto di dover provvedere, al fine di garantire il corretto e regolare svolgimento delle sedute delle Commissioni di cui sopra, alla designazione del segretario verbalizzante;

Visto il D.Lgs. n. 267/2000;

Visto lo Statuto comunale;

DETERMINA

1. di nominare, quale segretario verbalizzante della I Commissione "Adeguamento Statuto e Regolamento" e della II Commissione "Trasparenza", la dott.ssa Colloca Rosella, in quanto la stessa, ha competenze e conoscenza generale delle materie che vengono trattate;
2. in ottemperanza a quanto stabilito dall'art. 8, del Regolamento citato in premessa, il segretario di Commissione dovrà predisporre gli atti, provvedere ad ogni adempimento necessario e conseguente al funzionamento delle Commissioni di cui sopra, nonché curare la verbalizzazione sommaria delle sedute. Il verbale dovrà essere sottoscritto congiuntamente con il Presidente della Commissione e, dopo l'approvazione nella seduta di Commissione successiva, dovrà essere trasmesso agli organi competenti.
3. di dare atto che il presente provvedimento sarà notificato all'interessata e comunicato al Sig. Sindaco ed ai Presidenti della I Commissione "Adeguamento Statuto e Regolamento" e della II Commissione "Trasparenza";
4. trasmettere copia del presente provvedimento all'Ufficio Personale per l'inserimento nel fascicolo personale.

IL RESPONSABILE AREA SERVIZI GENERALI

Giuseppe Fuscaldo



REFERTO DI PUBBLICAZIONE

Copia della presente è stata pubblicata all'albo pretorio on line dal _____ e per 10 giorni consecutivi.

Registro pubblicazioni n. _____ del _____.

Cirò Marina, lì

L'addetto all'Albo Pretorio on-line
Francesco Valente