

AMBITO TERRITORIALE SOCIALE DI CIRO'MARINA
PROVINCIA DI CROTONE

**CONVENZIONE FRA L'AMBITO TERRITORIALE DI CIRO'MARINA ED ENTE GESTORE
DI STRUTTURA SOCIALE PER LA GESTIONE DEL SERVIZIO DI ACCOGLIENZA
RESIDENZIALE/SEMIRESIDENZIALE**

L'anno duemilaventitré, il giorno 17 del mese di Ottobre nella sede del Comune capo Ambito diCiro' Marina c/o residenza Municipale, con il presente atto da valere ad ogni effetto di legge.

TRA

Ferrari Maria Natalina nata a Cirò Marina (KR) il 19.12.1965, C.F. FRRMNT65T59C726D nella sua qualità di Responsabile dell'Ufficio di Piano dell'Ambito Territoriale Sociale di Cirò Marina, la quale dichiara di intervenire in questo atto esclusivamente in norme e per conto del Comune di Cirò Marina Capofila dell'Ambito Territoriale Socio-Assistenziale -P. IVA 00314310798 ; di seguito denominato anche "Ente", che rappresenta in detta sua qualifica ai sensi dell'Art. 107 del D.lgs. n°267/2000.

E

Annamaria Baffi nata a Crotone (KR) il 29.07.1972, C.F. BFFNMR72L69D122W nella sua qualità di rappresentante legale dell'impresaSELAS COOPERATIVA SOCIALE con sede legale in Via Lucifero n. 7 del comune di Crotone (KR), P. IVA03676310, soggetto titolare della autorizzazione al funzionamento rilasciata dalla Regione Calabrigiusto provvedimento D.D.G.N.6805 del 2 luglio 2015 relativo alla struttura socioassistenziale di tipologia "Comunità alloggio per disabili" per l'accoglienza di n. 10 utenti a ciclo residenziale, denominata, Comunità alloggio per disabili "Baia del Sorriso" con sede operativa in Località Capo Piccolo del comune di Isola di Capo Rizzuto (KR)

PREMESSO CHE

- la Legge 8 novembre 2000, n. 328 "*Legge quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali*" è la legge nazionale finalizzata a promuovere interventi sociali, assistenziali e sociosanitari integrati che garantiscano un aiuto concreto alle persone e alle famiglie in difficoltà;
- la Legge regionale 26 novembre 2003, n. 23 e s.m.i., "*Realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali nella Regione Calabria (in attuazione della legge n. 328/2000)*", così come modificata con Legge Regionale n. 3 agosto 2018, n. 26, riconosce la centralità delle Comunità locali, intese come sistema di relazioni tra le istituzioni, le persone, le famiglie, le organizzazioni sociali, ognuno per le proprie competenze e responsabilità, per promuovere il miglioramento della qualità della vita e delle relazioni tra le persone;
- la D.G.R. n. 503 del 25 ottobre 2019, avente ad oggetto la "*Riorganizzazione dell'assetto istituzionale del sistema integrato degli interventi in materia di servizi e politiche sociali ai sensi della legge n. 328 dell'8 novembre 2000 e della legge regionale n. 23 del 26 novembre 2003*" definisce il un nuovo assetto amministrativo che vede gli Ambiti territoriali titolari delle funzioni socio assistenziali responsabili della pianificazione e della realizzazione degli interventi e dei servizi sociali, riservando all'Ente regionale l'indirizzo, la programmazione e il coordinamento delle politiche sociali;
- la D.G.R. n. 503 del 25 ottobre 2019 approva il Regolamento n.22/2019 "*Procedure di autorizzazione, accreditamento e vigilanza delle strutture a ciclo residenziale e semiresidenziale socioassistenziali, nonché dei servizi domiciliari, territoriali e di prossimità*", con relativo allegato A "*requisiti generali, strutturali, professionali, organizzativi delle strutture*

AMBITO TERRITORIALE SOCIALE DI CIRO'MARINA PROVINCIA DI CROTONE

socioassistenziali, tipologia di utenza capacità ricettiva e modalità di accesso/dimissioni" e allegato 1 "Tipologie strutture-rette - modalità di calcolo";

- con Deliberazione di Giunta n. 669 del 14 dicembre 2022, pubblicata sul BURC n. 294 del 21 dicembre 2022:
 - sono state approvate le modifiche al Regolamento n. 22/2019 come riportate nell'elaborato "Allegato 2" alla stessa deliberazione;
 - è stato approvato l'Allegato 1 concernente "Tipologie Strutture rette – modalità di calcolo" che sostituisce integralmente l'Allegato 1 alla DGR 503/2019;
 - sono state confermate integralmente le disposizioni di cui all'Allegato A" alla DGR 503/2019;
 - è stato precisato che la copertura dei servizi e degli interventi sociali nel corso degli anni 2023 e 2024 è garantita dagli ambiti territoriali sociali in base alle fonti di finanziamento indicate nella premessa della stessa deliberazione;
 - è stato stabilito che, al fine di garantire il raggiungimento dell'equa distribuzione nel territorio e garantire i livelli essenziali di prestazioni, per l'anno 2023 i fondi saranno ripartiti tenendo conto per il 60 % della popolazione residente in ciascun Ambito e per il 40 % dei posti residenziali e semiresidenziali autorizzati in ciascun ambito, come da elenco delle strutture socio assistenziali riportato nell'albo regionale anno 2022, approvato con D.D.G. n. 502/2022, mentre per l'anno 2024 i fondi saranno ripartiti in relazione per il 100% alla popolazione residente;
 - è stato stabilito che, al fine di garantire il raggiungimento dell'equa distribuzione nel territorio dei servizi, ciascun ambito territoriale sociale dovrà garantire, a decorrere dal 1° gennaio 2023, i servizi e le prestazioni sociali esclusivamente a favore di tutte le persone residenti nel proprio ambito, indipendentemente dal Comune ove risulta ubicata la struttura socio assistenziale presso la quale è ospitato;
 - è stato stabilito che gli ambiti territoriali per l'individuazione dei soggetti presso cui acquistare o ai quali affidare i servizi sociali dovranno attenersi ai principi di imparzialità, trasparenza, concorrenza e non discriminazione, i quali impongono l'adozione di accorgimenti che consentano, in ogni caso, la massima partecipazione degli operatori economici alle procedure di affidamento dei servizi;
 - è stato stabilito che i fondi indicati in premessa saranno trasferiti agli Ambiti Territoriali secondo la seguente tempistica:
 - 60 % dell'importo entro il 28 febbraio 2023;
 - 20 % entro il 30 giugno 2023;
 - 10% entro il 30 ottobre 2023, previa acquisizione e verifica positiva da parte della regione della rendicontazione del 75 % dell'importo trasferito con i due precedenti trasferimenti;
 - 10% a saldo della quota finale entro il 28 febbraio 2024, previa acquisizione e verifica positiva, da parte della regione, della rendicontazione del 90 % dell'importo trasferito con i precedenti tre trasferimenti;
 - la Deliberazione di Giunta n. 735 del 28 dicembre 2022, pubblicata sul BURC n. 14 del 13 gennaio 2023, ha confermato quanto disposto con la deliberazione n. 669 del 14 dicembre 2022, con la sola modifica relativa all'importo della franchigia;
 - con Regolamento regionale n. 18/2022, pubblicato sul BURC n. 303 del 29 dicembre 2022, è stato modificato il Regolamento n. 22/2019;



AMBITO TERRITORIALE SOCIALE DI CIRO'MARINA

PROVINCIA DI CROTONE

VISTO CHE

- l'art. 23 del Regolamento n.22/2019, allegato alla D.G.R. n. 503/2019, "Individuazione degli operatori ai fini dell'erogazione dei servizi sociali" precisa che:
 1. I Comuni capo Ambito, nell'ambito delle risorse finanziarie disponibili, individuano i soggetti presso cui acquistare ai quali affidare i servizi sociali tra quelli autorizzati, accreditati e iscritti all'Albo avvalendosi delle seguenti modalità:
 - a) acquisto di servizi e prestazioni dai soggetti del terzo settore, ai sensi dell'articolo 1, comma 7, della legge regionale n. 23/2003 e s.m.i., mediante accordi/contratti stipulati con i fornitori, iscritti in una apposita sezione dell'Albo, che si dichiarano disponibili a erogare i servizi, secondo tariffe e caratteristiche qualitative preventivamente concordate e ivi indicate, anche a favore di utenti in possesso dei titoli per l'acquisto dei servizi sociali di cui all'articolo 27 della legge regionale n. 23/2003 e s.m.i.;
 - b) affidamento della gestione dei servizi ai soggetti del terzo settore, ai sensi dell'articolo 1, comma 7, edell'articolo 14, comma 5, della legge regionale n. 23/2003 e s.m.i.;
 - c) convenzioni con le organizzazioni di volontariato di cui al d.lgs. 117 del 3 luglio 2017;
 2. La scelta tra le modalità di cui al comma 1 è effettuata sulla base di specifica motivazione e nel rispetto di quanto stabilito dalla Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC) con Delibera n.32/2016 in ordine ai principi di imparzialità, trasparenza, concorrenza e non discriminazione, i quali impongono l'adozione di accorgimenti che consentano, in ogni caso, la massima partecipazione degli operatori economici alle procedure di affidamento dei servizi;

CONSIDERATO CHE:

- gli operatori economici in possesso di autorizzazione e accreditamento possono erogare servizio con contributo retta pubblico a favore di utenza cui viene riconosciuto il diritto di accesso;
- l'utente può scegliere liberamente la struttura cui rivolgersi, nel rispetto dei posti disponibili, anche attraverso i titoli per l'acquisto delle prestazioni socioassistenziali;
- per le sole tre tipologie di affidamento, di cui ai precedenti punti a), b) e c) la Direttiva ANAC n.32/2016 stabilisce la possibilità della deroga al Codice dei Contratti, fermo restando che l'amministrazione selezioni, sulla base del progetto presentato, l'operatore economico che eroga il servizio e la concorrenza si svolge per entrare nel mercato, attribuendo una rilevanza maggiore alla verifica della qualità del servizio effettivamente reso;

DATO ATTO CHE

- la Conferenza dei Sindaci del 16.01.2023, preso atto dei decreti regionali di impegno dei fondi, ha definito la programmazione annua dei fondi stessi destinati a soddisfare anche il fabbisogno determinato per l'assistenza di soggetti fragili in strutture a ciclo residenziale/semiresidenziale;
- l'Ufficio di Piano del Comune capofila di Crotona (ove si trova ubicata la struttura socio assistenziale) ha reso noto, mediante determinazione n.1068 del 28.06.2022, l'Elenco delle strutture socioassistenziali in regime di accreditamento per l'erogazione del servizio di Ambito;
- l'Ente gestore Comunità alloggio per disabili "Baia del Sorriso" è presente nell'elenco degli operatori gestori di strutture socioassistenziali, di cui alla DGR. n.503/2019 e s.m.i. dell'Ambito di Crotona;
- la struttura socioassistenziale è accreditata dal predetto Ambito territoriale sociale all'erogazione dei servizi mediante l'Addendum alla Convenzione n. 1381 del 2022 stipulata con l'ATS di Crotona ;



AMBITO TERRITORIALE SOCIALE DI CIRO' MARINA

PROVINCIA DI CROTONE

VISTO l'Avviso pubblico per la presa in carico e l'ammissione ad integrazione della retta rivolta ad utenza che intende usufruire dei servizi offerti dalle strutture socioassistenziali dell'Ambito di Cirò Marina ai sensi della D.G.R. n.503/2019 e s.m.i.”;

CONSIDERATO CHE

- la Regione Calabria con D.D.G. n° 622 del 18 gennaio 2023, avente per oggetto: “D.G.R. 735 del 28 dicembre 2022 – Regolamento n. 18/2022 – Fondo Nazionale per le Politiche Sociali (F.N.P.S.) annualità 2022 – Accertamento e Impegno di Spesa in favore dei Comuni capo fila degli Ambiti Territoriali della Regione Calabria per attività 2023”, ha fornito il dato circa il budget destinato all'Ambito di Cirò Marina, di cui al F.N.P.S. 2022, pari ad €128.512,86;
- la Regione Calabria con D.D.G. n° 539 del 18 gennaio 2023, avente per oggetto: “D.G.R. 735 del 28 dicembre 2022 – Regolamento n. 18/2022 – Fondo Regionale per le Politiche Sociali (F.R.P.S.) annualità 2023 – Impegno di Spesa in favore dei Comuni capo fila degli Ambiti Territoriali della Regione Calabria per attività anno 2023””, ha fornito il dato circa il budget destinato all'Ambito di Cirò Marina, di cui al F.R.P.S. 2023, pari ad € 120.630,25;
- con la DGR 669/2022, è stato stabilito che ciascun Ambito Territoriale Sociale, mediante la Conferenza dei Sindaci, utilizzerà i predetti fondi coerentemente alle indicazioni vincolanti ministeriali e regionali, procedendo all'approvazione di una Programmazione delle risorse assegnate per le aree di utenza, in coerenza con il Piano sociale nazionale, il Piano Sociale regionale ed il Piano di Zona, al fine di omogeneizzare gli interventi da porre in essere sul proprio territorio e in modo da attuare un nuovo modello che pone al centro la “persona”, la domanda di prestazione sociale e una nuova declinazione di welfare basata sui L.E.P.S. entro il limiti dei finanziamenti concessi.
- la Conferenza dei Sindaci del 16.02.2023 ha provveduto a determinare il fabbisogno economico e a programmare il budget di concessione agli utenti, richiedenti contributo alla persona, per il servizio delle strutture socioassistenziali - annualità 2023 – sia intra che extra Ambito;
- l'Ambito provvede alla liquidazione dell'integrazione retta direttamente all'Ente gestore della struttura ospitante l'utente, sia che si trovi all'interno dei comuni appartenenti all'Ambito sia che si trovi al di fuori;

DATO ATTO CHE

- con D.G.R. n. 735/2022 è stato modificato il Regolamento n.22/2019, prorogando la fase transitoria al 30 settembre 2023;
- con D.G.R. n 499 del 26.09.2023 avente ad oggetto: MODIFICHE alla D.G.R. n. 503 del 25 ottobre 2019 relativa a “Riorganizzazione dell'assetto istituzionale del sistema integrato degli interventi in materia di servizi e politiche sociali. Legge 8 novembre 2000, n. 328 e Legge Regionale 26 novembre 2003, n. 23 e ss.mm.ii.” e s.m.i. è stato stabilito che l'allegato 1 alla suddetta deliberazione sostituisce integralmente l'allegato 1 alla D.G.R. 735/2022; tutti i servizi socio assistenziali autorizzati al funzionamento hanno l'obbligo di conformarsi alle disposizioni dettate dal Regolamento 22/2019 e dall'Allegato A, come modificati ed approvati con la Deliberazione 499/2023, entro i termini indicati nello stesso regolamento (31 dicembre 2023); tutte le disposizioni di cui all'allegato 1 (nuovo regime tariffario, modalità di determinazione della compartecipazione, livelli di ISFE) trovano applicazione a decorrere dal 1° gennaio 2024;



AMBITO TERRITORIALE SOCIALE DI CIRO' MARINA

PROVINCIA DI CROTONE

PRESO ATTO CHE

- per una corretta collocazione dell'utente nella Struttura socioassistenziale più adatta è necessaria un'accurata valutazione delle condizioni sociali dell'utenza da parte del Servizio Sociale Professionale costituito c/o il Comune Capo Ambito di Cirò Marina e, ove necessario, anche con l'ausilio della Unità di Valutazione dell'ASP territoriale di competenza in caso di condizioni socio sanitarie;
- il Servizio Sociale Professionale costituito c/o il Comune Capo Ambito di Cirò Marina ha provveduto ad effettuare presa in carico sociale degli ospiti presenti in struttura e procederà ad ulteriori inserimenti, sempre nelle more della disponibilità di posti fruibili di cui all'autorizzazione al funzionamento ed accreditamento;

RILEVATO CHE

- la Regione Calabria ha proceduto al trasferimento di una percentuale pari al 60% del F.N.P.S. e del F.R.P.S. in favore del Comune capo Ambito di Cirò Marina per complessivi € 362.320,25 assegnati e il restante importo assegnato avverrà nelle modalità previste dalla normativa in vigore;
- il Comune capo Ambito di Cirò Marina, annualmente, sulla base delle disponibilità finanziarie, del proprio fabbisogno territoriale e della programmazione della spesa, definisce con appositi accordi/contratti, stipulati con gli enti in possesso di accreditamento ai sensi della normativa in vigore, i posti utenti da ammettere a retta;
- l'Ambito Territoriale di Cirò Marina sulla scorta delle disponibilità finanziarie del bilancio corrente, avvia le procedure di convenzionamento con le strutture regolarmente accreditate, al fine di erogare le relative quote di integrazione retta per gli ospiti ammessi mediante istanza di cui all'avviso in essere all'annualità 2023;

DATO ATTO CHE

- la struttura socioassistenziale oggetto della presente Convenzione è iscritta all'albo regionale; al fine di garantire il corretto svolgimento dei servizi socioassistenziali resi dalla Struttura, nelle more della determinazione dell'utenza ammessa a retta, a seguito di istanza di presa in carico, per l'annualità 2023, occorre disciplinare il rapporto tra l'Ambito Territoriale di Cirò Marina e l'Ente gestore della Struttura, al fine di stabilire gli aspetti economico-contabili delle prestazioni rese premesso l'adeguamento ai requisiti strutturali, organizzativi e funzionali al 31 Dicembre 2023 come previsto dalla D.G.R 499 del 26 Settembre 2023;
- l'ammissione a retta degli ospiti è vincolata alla effettiva presa in carico degli stessi da parte del Servizio Sociale Professionale dell'Ambito a seguito di presentazione documentale, completa anche di quanto previsto per i dati reddituali/patrimoniali e che, solo a seguito di presa in carico, può essere riconosciuta eventuale quota di integrazione a retta spettante, tenute presenti le risorse dall'Ambito destinate all'assistenza di utenza in struttura socioassistenziale;

STIPULANO E CONVENGONO QUANTO SEGUE

Art. 1 PREMESSA

Le parti sopra rappresentate dichiarano di riconoscere e confermare la premessa narrativa come parte integrante del presente atto.

Le parti ritengono applicabili, anche per i rapporti giuridici, il servizio e le prestazioni erogabili nell'arco temporale dalla data del 01.01.2023 sino alla data del 31.12.2023 fatto salvo l'adeguamento ai requisiti

AMBITO TERRITORIALE SOCIALE DI CIRO' MARINA

PROVINCIA DI CROTONE

strutturali, funzionali e organizzativi previsto alla fine del periodo transitorio della normativa in vigore (31.12.2023);

Art. 2 **OGGETTO**

La presente Convenzione disciplina i rapporti tra l'Ambito Territoriale di Cirò Marina e l'Ente gestore, relativamente all'accoglienza residenziale/semiresidenziale, a favore dell'utenza di Ambito, presa in carico e ammessa a contributo retta, presso la struttura autorizzata all'esercizio della rispettiva attività, giusta D.D.G.N.6805 del 2 luglio 2015.

In caso di struttura localizzata in Ambito diverso da quello dell'ospite di provenienza, la presente Convenzione ha validità solo per l'ospite residente nell'Ambito di cui al presente atto e solo a seguito di presa in carico sociale e ammissione a beneficio retta formale da parte dello stesso.

Art. 3 **FINALITÀ E TIPOLOGIA DI UTENZA**

La Struttura socio-assistenziale Comunità alloggio per disabili denominata "Baia del Sorriso" con sede in Località Capo Piccolo del comune di Isola di Capo Rizzuto (KR), eroga un servizio residenziale a carattere continuativo, le cui prestazioni socioassistenziali vengono erogate esclusivamente a soggetti: Disabili, giusta atto autorizzativo.

Art. 4 **APERTURA**

La struttura socioassistenziale deve garantire il funzionamento per come previsto dalla normativa in vigore.

Art. 5 **PERSONALE**

Il rappresentante legale dell'Ente gestore ha la responsabilità, graduata in funzione delle norme di volta in volta applicabili, per quanto riguarda gli aspetti gestionali e amministrativi.

L'Ente gestore si impegna ad utilizzare, all'interno della Struttura, personale in possesso di adeguato titolo e/o qualificazione, con specifico riferimento alle professioni sociali ed in relazione alle caratteristiche e ai bisogni dell'utenza ospitata, secondo quanto previsto dalla previgente normativa nella fase transitoria della Riforma e comunque fino all'adeguamento organizzativo che dovrà avvenire nei termini previsti per Legge.

Il datore di lavoro, soggetto che gestisce la struttura, garantisce l'applicazione ed il rispetto del Contratto Collettivo Nazionale dei Lavoratori in caso di assunzione e l'applicazione ed il rispetto delle normative vigenti in caso di altre tipologie di rapporti di lavoro.

Il personale è tenuto a portare ben visibile un tesserino identificativo rilasciato dal gestore della struttura nel quale devono essere indicati il nome e la qualifica rivestita, ad eccezione delle strutture per minori e delle strutture e/o servizi che, per loro caratteristiche specifiche, sono escluse perché tale requisito non è necessario o è inopportuno.

L'organizzazione deve prevedere momenti di lavoro in équipe e programmi annuali di formazione e aggiornamento del personale con indicazione del responsabile alla formazione.

Nella Struttura possono essere impiegati volontari mediante apposite convenzioni con organizzazioni regolarmente riconosciute ai sensi delle vigenti normative, e/o addetti al servizio civile volontario.

L'utilizzo di volontari deve essere preceduto ed accompagnato da attività formative ed informative necessarie ad un proficuo inserimento nella Struttura.

AMBITO TERRITORIALE SOCIALE DI CIRO' MARINA

PROVINCIA DI CROTONE

Il loro coinvolgimento deve configurarsi come complementare e non sostitutivo delle figure assistenziali dell'organico previsto.

Le modalità di presenza dei volontari nella Struttura devono essere programmate, regolamentate e certificate in appositi registri.

Per quanto riguarda le figure professionali sanitarie di cui eventualmente necessitano gli ospiti della Struttura si dovrà fare ricorso alle figure professionali dell'Azienda Sanitaria dove è ubicata la Struttura, usufruendo delle prestazioni sanitarie previste dai LEA ed indicati nel DPCM 29 novembre 2001 e, comunque, prestazioni sanitarie in relazione alle specifiche esigenze dell'utenza ospitata, assimilabili alle forme di assistenza rese a domicilio.

Art. 6

CARTA DEI SERVIZI

La Struttura deve essere dotata di Carta dei servizi sociali secondo quanto previsto dall'art. 13 della legge 8.11.2000, n. 328, e dall'art. 21 della legge regionale n.23/2003 e s.m.i., con indicazione dei servizi erogati e delle eventuali tariffe praticate.

Art. 7

MODALITÀ DI ACCESSO E AUTORIZZAZIONE

Spetta al Comune Capo Ambito di Cirò Marina il compito di autorizzare l'utente e assumere l'onere della relativa spesa o l'erogazione dei titoli per l'acquisto dei servizi.

L'accesso dell'utente nella Struttura socioassistenziale, residenziale o semiresidenziale, anche fuori Ambito, può avvenire solo dopo la presa in carico dello stesso utente da parte del Servizio Sociale Professionale dell'Ufficio di Piano del Comune Capo Ambito di residenza. Le funzioni possono essere delegate tra Ambiti in maniera formale in caso di presenza di ospite in struttura. Differentemente la presa in carico "economica" dell'ospite può avere luogo solo a data successiva a quella della richiesta di presa in carico e di comunicazione formale di ammissione da parte dell'Ambito di appartenenza.

L'inserimento nella Struttura dovrà avvenire nel rispetto della capacità autorizzata, previa acquisizione della richiesta dell'utente o di altra segnalazione trasmessa dal Comune di residenza al Servizio Sociale Professionale dell'Ufficio di Piano del Comune Capo Ambito di Cirò Marina.

Le procedure di accoglienza possono essere derogate su disposizione dell'Autorità di Pubblica Sicurezza solo per motivi d'urgenza, correndo l'obbligo di informare il Comune di residenza dell'utente entro 24 ore dall'avvenuta accoglienza per l'adozione del provvedimento consequenziale.

Ai sensi dell'art. 6 della L.R. n.23/2003 e s.m.i. il collocamento dell'utente nella Struttura e l'erogazione del contributo, avviene a fronte di un preciso e motivato Progetto elaborato dal Servizio Sociale Professionale dell'Ufficio di Piano costituito c/o il Comune Capo Ambito nel quale dovranno essere previsti:

- obiettivi;
- progetto mirato al recupero complessivo della situazione al fine del superamento, ove possibile, dello stato di bisogno con indicazione della tempistica;
- verifica dei risultati.

Il Comune Capo Ambito, oltre alla Relazione sociale con valutazione del bisogno, dovrà acquisire una Relazione sanitaria/Certificato redatta/o dal medico curante dell'assistito o da altro specialista dalla quale risulti la compatibilità all'inserimento in struttura socioassistenziale.

Il periodo di erogazione del contributo è commisurato al raggiungimento degli obiettivi nei tempi indicati dal Progetto. A seguito della verifica dei risultati, tale termine, fatti salvo i casi previsti dalla L. 149/2001,

AMBITO TERRITORIALE SOCIALE DI CIRO'MARINA

PROVINCIA DI CROTONE

potrà essere eventualmente rinnovato previa presentazione di una nuova domanda da parte dell'utente e valutazione documentata del Servizio Sociale Professionale dell'Ufficio di Piano del Comune Capo Ambito, che provvederà a redigere un nuovo piano.

Il contributo per il pagamento della retta, omnicomprensivo di I.V.A., ove riconosciuto, è finalizzato a garantire alle persone che non possono essere assistite a domicilio, un adeguato percorso di accoglienza e assistenza, qualora sia attestata la necessità di un'assistenza temporanea o continuativa, ovvero di interventi di sostegno che non possono essere garantiti se non mediante l'inserimento presso una struttura socioassistenziale idonea.

Il contributo concesso dal Comune capo Ambito per i servizi erogati a favore di persone autorizzate all'ingresso in strutture socioassistenziali a carattere residenziale o semiresidenziale, avviene nel rispetto dei principi di *equità, imparzialità, pari opportunità, trasparenza, presa in carico personalizzata e libertà di scelta.*

L'istanza di presa in carico deve essere inoltrata al Comune di residenza dell'utente corredata dalla documentazione prevista dall'allegato "1" approvato con la DGR. n. 735/2022.

È fatto obbligo al gestore della struttura di tenere il registro delle presenze dell'utenza debitamente aggiornato, da mettere a disposizione degli organi di vigilanza.

Art. 8

DIMISSIONI DEGLI OSPITI

Fermi restando i tempi stabiliti dal Progetto elaborato dal Servizio Sociale Professionale dell'Ufficio di Piano del Comune Capo Ambito, la dimissione degli ospiti, quando non sia decisa per diretta volontà dell'interessato o di chi ne esercita la tutela legale, deve essere concordata con lo stesso Servizio Sociale Professionale.

Nei casi in cui l'utente si assenta inspiegabilmente, dovrà darsi immediata comunicazione al Servizio Sociale Professionale dell'Ufficio di Piano del Comune Capo Ambito, che valuterà la sospensione dell'integrazione della retta.

Art. 9

PRESTAZIONI EROGABILI – REMUNERAZIONE

Le Prestazioni dovranno essere erogate nella piena osservanza delle disposizioni normative e regolamentari applicabili, nazionali e regionali in materia.

La retta giornaliera da corrispondere all'Ente gestore della Struttura per ogni singolo utente è prevista dalla normativa emanata dalla Regione Calabria e quantificata in euro 37,00 (trentasette euro);

Per il servizio e le prestazioni che l'Ente gestore della Struttura garantisce in base al presente accordo per ogni singolo ospite, ammesso a beneficio retta, si conviene quanto segue:

-Massima utenza convenzionabile: **N°10**

In assenza di comunicazione di ammissione a beneficio retta dell'utente presente nella struttura, il soggetto gestore non potrà avere nulla a pretendere dall'Ente.

La copertura del costo della retta è legata all'effettiva presenza dell'ospite nella Struttura.

La verifica delle presenze è effettuata tramite "registro delle presenze".

All'atto di ammissione beneficio retta, l'Ente gestore della Struttura trasmette all'Ufficio di Piano del Comune Capo Ambito di Cirò Marina, preposto al pagamento del contributo retta, la rendicontazione relativa alle prestazioni erogate nel mese, per come previsto dalla normativa in vigore.

L'Ufficio di Piano del Comune Capo Ambito, verificati gli atti, invita l'ente gestore ad emettere la relativa fattura.

Nel periodo di efficacia della presente Convenzione, il pagamento alla Struttura delle relative spettanze è assicurato da parte dell'Ente Locale, previo trasferimento al medesimo dalla Regione Calabria delle risorse all'uopo destinate e nei limiti di queste ultime, come programmate dalla Conferenza dei Sindaci.

AMBITO TERRITORIALE SOCIALE DI CIRO'MARINA

PROVINCIA DI CROTONE

Pertanto, gli aspetti economico-contabili delle prestazioni rese si intendono determinati sulla base delle rette previgenti in assenza dell'adeguamento ai requisiti organizzativi previsti dalla dgr 503/2019 e s.m.i.e comunque fino alla concorrenza delle somme corrisposte dalla Regione Calabria e all'Ambito trasferite, e da quest'ultimo programmate a favore delle strutture socioassistenziali. La struttura consapevole di ciò non potrà avere a pretendere fondi dall'Ente in assenza di reale trasferimento o per mancata capienza dei fondi programmati dall'Ambito.

La Struttura non potrà richiedere integrazioni di retta ad alcun titolo all'Ente Locale per i posti non in regime di convenzione e/o per i ricoveri effettuati senza che siano stati adottati dall'Ente locale gli atti dispositivi e/o autorizzativi previsti.

Art. 10

CONTRIBUTO RETTA E PARTECIPAZIONE QUOTA UTENTE

Le finalità del contributo per il pagamento della retta, omnicomprensivo di I.V.A., sono finalizzate a garantire alle persone minori, adulti, anziani e disabili un adeguato percorso di accoglienza e assistenza qualora sia attestata la necessità di una assistenza temporanea o continuativa, ovvero di interventi di sostegno, che non possono essere garantiti se non mediante l'inserimento presso una struttura idonea.

Il contributo è concesso dal Comune capo Ambito per i servizi erogati a favore di persone minori, adulti, anziani e disabili autorizzate all'ingresso in strutture socioassistenziali a carattere residenziale e semiresidenziale, nel rispetto dei principi di equità, imparzialità, pari opportunità, trasparenza, presa in carico personalizzata e libertà di scelta.

Il Comune capo Ambito interviene per il pagamento della retta alla Struttura ospitante, ove riconosciuta, mediante concessione all'utente richiedente di un contributo alla persona e provvedendo alla relativa liquidazione dello stesso direttamente all'Ente gestore alla struttura.

La struttura provvederà direttamente al recupero della quota di compartecipazione dell'utente pro capite/pro die per come precedentemente determinato dalla Regione Calabria ante Riforma senza nulla a pretendere da questo ente comunale.

In caso di mancata ammissione a retta dell'utente, per carenza di fondi da parte dell'Ente, l'integrazione retta da corrispondere alla struttura non potrà essere richiesta all'Ambito.

Art. 11

REQUISITI STRUTTURALI

Il legale rappresentante della struttura, attraverso dichiarazione sostitutiva di certificazione, ha dichiarato il mantenimento dei requisiti organizzativi e strutturali minimi di cui alla normativa in vigore.

Art. 12

REQUISITI SOGGETTIVI

Il legale rappresentante della struttura attraverso dichiarazione sostitutiva di certificazione ha dichiarato il possesso dei requisiti soggettivi in materia di antimafia, ai sensi artt. 46 D.P.R. 28.12.2000 n. 445, ed ai sensi delle disposizioni di cui all'art. 80 del codice degli appalti D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.;

Art. 13

TIPOLOGIA SERVIZI

La Struttura dovrà garantire ai propri ospiti i servizi già previsti nelle disposizioni normative in essere al momento del trasferimento delle funzioni ai Comuni capo Ambito e dichiarate attraverso la richiesta di accreditamento provvisorio/istituzionale.

AMBITO TERRITORIALE SOCIALE DI CIRO'MARINA

PROVINCIA DI CROTONE

Art. 14

DOCUMENTAZIONE

La Struttura si impegna a tenere la documentazione aggiornata relativa agli ospiti e all'organizzazione della vita comunitaria. La documentazione comprende:

- a) un registro degli ospiti in cui vengono indicati i nominativi degli ospiti. Tale registro deve essere sistematicamente aggiornato, avendo cura di registrare gli eventuali periodi di assenza degli ospiti dalla Struttura e la motivazione;
- b) un piano individualizzato di assistenza per ciascun utente secondo quanto previsto dal progetto elaborato dal Servizio Sociale Professionale dell'Ufficio di Piano costituito c/o il Comune Capo Ambito nel quale dovranno essere previsti:
 - obiettivi;
 - progetto mirato al recupero complessivo della situazione al fine del superamento, ove possibile, dello stato di bisogno con indicazione della tempistica;
 - verifica dei risultati;
- c) attività socioassistenziali, organizzate nel rispetto dei normali ritmi di vita degli ospiti, individuabili a titolo esemplificativo, in:
 - a. attività di supporto alla vita quotidiana;
 - b. attività di socializzazione;
- d) un registro delle presenze del personale;
- e) ogni altro documento previsto dalla normativa vigente in materia.

Art. 15

OBBLIGHI ASSICURATIVI

La struttura è obbligata a dotarsi di assicurazione contro terzi, per utenti e personale.

Art. 16

VIGILANZA E CONTROLLO

Le funzioni di vigilanza e controllo sui titoli abilitativi e sulle attività svolte sono esercitate dal Comune capo Ambito di Crotone, mentre, per gli aspetti di natura sanitaria, dalle Aziende Sanitarie Provinciali competenti per territorio.

La vigilanza e il controllo si esercitano mediante richiesta di informazioni, controlli periodici annuali ed ispezioni non programmate e riguardano ogni aspetto rilevante dell'attività autorizzata e, in particolare, la realizzazione delle attività e il rispetto degli obblighi previsti dalla carta dei servizi nonché la sussistenza e la permanenza dei requisiti in base ai quali è stato rilasciato il titolo abilitativo

Art. 17

DURATA CONVENZIONE

La Convenzione ha natura provvisoria e intende coprire il servizio dal 01.01.2023 al 31.12.2023, fatto salvo l'adeguamento ai requisiti previsti alla fine del periodo transitorio della normativa in vigore (31.12.2023). Il mancato adeguamento comporta la decadenza automatica della presente convenzione con perdita del beneficio per gli utenti.

Art. 18

RISOLUZIONE

La Convenzione si risolve alla data del 31/12/2023.

La Convenzione può essere revocata in autotutela dell'Ente, senza preavviso, qualora ricorrano motivi ostativi, di qualsiasi natura, alla procedura in essere, senza che l'ente erogatore del servizio abbia nulla a che pretendere.

AMBITO TERRITORIALE SOCIALE DI CIRO'MARINA
PROVINCIA DI CROTONE

Art. 19
CONTROVERSIE

Per qualsiasi controversia tra le parti che dovesse insorgere, in esecuzione della presente convenzione, sarà competente in via esclusiva il Foro di Crotone.

Art. 20
RINVIO

Per tutto quanto non disciplinato dalla presente convenzione, si rinvia al Codice civile e alla normativa nazionale e regionale di riferimento.

Art. 21
TUTELA DELLA PRIVACY

Ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 il Legale rappresentante della struttura autorizza il Comune capo Ambito di Cirò Marina al trattamento dei propri dati personali per l'esecuzione degli atti.

In particolare, il Legale rappresentante attesta di essere stato informato circa:

- a) le finalità e le modalità del trattamento cui sono destinati i dati;
- b) la natura obbligatoria o facoltativa del conferimento dei dati;
- c) i soggetti o le categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati e l'ambito di diffusione dei dati medesimi;
- d) i diritti esercitabili in termini di revoca dell'autorizzazione;
- e) il nome, la denominazione o la ragione sociale e il domicilio, la residenza o la sede del responsabile del trattamento.

Responsabile del trattamento dei dati è: Ferrari Maria Natalina quale Responsabile dell'Ufficio di Piano dell'ATS di Cirò Marina.

Il Rappresentante Legale
del Soggetto Titolare Autorizzazione

Il RESP. DELL'UFFICIO DI PIANO

Signed by: Delfi Assarona
Source: InfoCert - Qualified Electronic Signature CA
Signing time: 21-10-2023 16:55 UTC +02



Nome documento Convenzione Baia del Sorriso_signed (1).pdf (2).p7m

Data di verifica 24/10/2023 07:06:51 UTC

Versione verificatore 6.9.7

Livello	Tipo	Firmatario	Autorità emittente	Esito	Pagina
1	Firma	 maria natalina ferrari	ArubaPEC EU Qualified Certificates CA G1	VALIDA	2
2	Firma	 Baffi Annamaria	InfoCamere Qualified Electronic Signatur...	VALIDA	4
		Appendice A			6

maria natalina ferrari

Esito verifica firma VALIDA

✓ **Firma integra**

La firma è in formato CADES-BES

La firma è integra

✓ **Il certificato è attendibile**

Verifica alla data di sistema: 2023-10-24 09:06

Data-ora di firma dichiarata dal firmatario: 23/10/2023 09:50:46 GMT+00:00

Validazione certificato eseguita tramite OCSP

✓ **Il certificato ha validità legale**

Certificato Qualificato conforme al Regolamento UE N. 910/2014 - eIDAS

Periodo di conservazione delle informazioni di certificazione: 20 anni

La chiave privata associata al certificato risiede in un dispositivo sicuro conforme al Regolamento (UE) N. 910/2014 (QSCD - Qualified Signature/Seal Creation Device)

PKI Disclosure Statements (PDS): (it) <https://www.pec.it/repository/arubapec-qualif-pds-it.pdf>

PKI Disclosure Statements (PDS): (en) <https://www.pec.it/repository/arubapec-qualif-pds-en.pdf>

Dettagli certificato

Soggetto: maria natalina ferrari

Seriale: 36b113e49270b18c

Nazione: IT

Codice Fiscale: TINIT-FRRMNT65T59C726D

Autorità emittente: CN=ArubaPEC EU Qualified Certificates CA G1,OU=Qualified Trust Service Provider,OID.2.5.4.97=VATIT-01879020517,O=ArubaPEC S.p.A.,L=Arezzo,C=IT

Utilizzo chiavi: nonRepudiation

Policies: 0.4.0.194112.1.2,1.3.6.1.4.1.29741.1.7.1,CPS URI: <https://www.pec.it/repository/arubapec-qualif-cps.pdf>,1.3.76.16.6,

Validità: da 05/09/2023 07:54:34 UTC a 05/09/2026 07:54:34 UTC

La chiave privata associata al certificato risiede in un dispositivo sicuro conforme al Regolamento (UE) N. 910/2014(QSCD - Qualified Signature/Seal Creation Device)

Periodo di conservazione delle informazioni di certificazione: 20 anni

Dichiarazione di Trasparenza:

- (it) <https://www.pec.it/repository/arubapec-qualif-pds-it.pdf>
- (en) <https://www.pec.it/repository/arubapec-qualif-pds-en.pdf>

Baffi Annamaria

Esito verifica firma VALIDA

✓ **Firma integra**

La firma è in formato PADES-BES
La firma è integra

✓ **Il certificato è attendibile**

Verifica alla data di sistema: 2023-10-24 09:06
Data-ora di firma dichiarata dal firmatario: 17/10/2023 14:55:29 GMT+00:00
Validazione certificato eseguita tramite OCSP

✓ **Il certificato ha validità legale**

Certificato Qualificato conforme al Regolamento UE N. 910/2014 - eIDAS
Periodo di conservazione delle informazioni di certificazione: 20 anni
La chiave privata associata al certificato risiede in un dispositivo sicuro conforme al Regolamento (UE) N. 910/2014 (QSCD - Qualified Signature/Seal Creation Device)
PKI Disclosure Statements (PDS): (en) <https://id.infocamere.it/digital-id/firma-digitale/manuali/pds-servizi-qualificati-certificazione.pdf>
Certificato di firma elettronica conforme al Regolamento (UE) N. 910/2014

Dettagli certificato

Soggetto: Baffi Annamaria

Seriale: 28ad6d

Nazione: IT

Codice Fiscale: TINIT-BFFNMR72L69D122W

Autorità emittente: CN=InfoCamere Qualified Electronic Signature
CA,OID.2.5.4.97=VATIT-02313821007,OU=Qualified Trust Service
Provider,O=InfoCamere S.C.p.A.,C=IT

Utilizzo chiavi: nonRepudiation

Policies: 0.4.0.194112.1.2,1.3.76.14.1.1.30,CPS URI:
<https://id.infocamere.it/digital-id/firma-digitale/manuali.html>,1.3.76.16.6,displayText: Questo
certificato rispetta le raccomandazioni previste dalla Determinazione Agid N. 121/2019,

Validità: da 03/08/2023 08:19:44 UTC a 03/08/2026 00:00:00 UTC

La chiave privata associata al certificato risiede in un dispositivo sicuro conforme al Regolamento (UE) N. 910/2014(QSCD - Qualified Signature/Seal Creation Device)

Periodo di conservazione delle informazioni di certificazione: 20 anni
Certificato di firma elettronica conforme al Regolamento (UE) N. 910/2014

Dichiarazione di Trasparenza:

- (en) <https://id.infocamere.it/digital-id/firma-digitale/manuali/pds-servizi-qualificati-certificazione.pdf>

Appendice A

Certificati delle autorità radice (CA)

InfoCamere Qualified Electronic Signature CA

Seriale: 01

Organizzazione: InfoCamere S.C.p.A.

Nazione: IT

Utilizzo chiavi: keyCertSign | cRLSign

Autorità emittente: CN=InfoCamere Qualified Electronic Signature
CA,OID.2.5.4.97=VATIT-02313821007,OU=Qualified Trust Service
Provider,O=InfoCamere S.C.p.A.,C=IT

Validità: da 04/12/2019 09:49:37 UTC a 04/12/2035 10:49:37 UTC

ArubaPEC EU Qualified Certificates CA G1

Seriale: 4d4afd13e8ae2789

Organizzazione: ArubaPEC S.p.A.

Nazione: IT

Utilizzo chiavi: keyCertSign | cRLSign

Autorità emittente: CN=ArubaPEC EU Qualified Certificates CA G1,OU=Qualified Trust Service
Provider,OID.2.5.4.97=VATIT-01879020517,O=ArubaPEC S.p.A.,L=Arezzo,C=IT

Validità: da 26/04/2017 06:28:06 UTC a 21/04/2037 06:28:06 UTC