



COMUNE DI CIRO' MARINA
(Provincia di Crotone)

COPIA
DELIBERAZIONE DELLA COMMISSIONE STRAORDINARIA
-con i poteri della Giunta Comunale-

N. 17 DEL 27.02.2018

OGGETTO: Riassetto delle Aree funzionali e conseguente rideterminazione delle Posizioni Organizzative.-

L'anno duemiladiciotto, il giorno ventisette del mese di Febbraio, alle ore 11.00, presso questa sede comunale, nella sala delle adunanze, si è riunita la Commissione Straordinaria.

COGNOME E NOME	CARICA	PRESENTE (SI- NO)
1. dott. Giuseppe GUALTIERI	Presidente	SI
2. dott. Francesco ZITO	Commissario	SI
3. dott. Gianfranco IELO	Commissario	SI

Partecipa il Segretario Generale dott. Paolo LO MORO.

LA COMMISSIONE STRAORDINARIA

PREMESSO che:

- con delibera del Commissario Prefettizio n. 1 in data 17.01.2018, esecutiva ai sensi di legge, nel revocare la delibera della Giunta Comunale n. 176 del 04.12.2017, si stabiliva di dover procedere celermente ad un riassetto delle Aree funzionali dell'Ente, le quali, provvisoriamente, venivano accorpate in n. 4 (quattro), convogliando, medio tempore, tutte le Responsabilità di Area nella persona del Segretario Generale di questo Ente, dr. Paolo Lo Moro;
- tale scelta trovava una sua logica nell'esigenza, allora avvertita, di dare al Commissario Prefettizio – nominato in esito ad una sospensione degli organi per dimissioni ultra

dimidium – una vacatio temporale utile al fine di monitorare l’assetto “storico” dell’organico in servizio secondo le articolazioni previste a livello di normazione secondaria;

- in particolare, la scelta del Commissario Prefettizio ha portato all’individuazione dei seguenti settori di attività: a) Area Affari Generali/Demografici/welfare; b) Area Tecnica; c) Area Finanziaria e Tributi; d) Area Polizia Amministrativa Locale;

ATTESO che è stata acquisita dalla Commissione Straordinaria – nel frattempo subentrata al Commissario Prefettizio per effetto dello scioglimento del Consiglio Comunale ex art. 143 TUEL – una relazione dettagliata sull’attività di ciascun settore, redatta dai titolari p.t. delle PP.OO., dalla quale è stato possibile evincere, per grandi linee, i procedimenti in itinere e, in particolare, le criticità esistenti all’interno di ciascun settore;

CHE la Commissione Straordinaria ritiene, alla data odierna, di poter dare corso ad un primo riassetto della struttura organizzativa che rilevi la situazione provvisoria intenzionalmente ingenerata con la deliberazione commissariale n. 1/2018;

RILEVATO, in particolare, che nell’ottica di una necessaria programmazione - utile sia per conseguire l’obiettivo del risanamento dell’Ente a seguito del dissesto e dell’approvazione dell’Ipotesi, che per rilanciare con avvedutezza l’attività amministrativa in settori nevralgici per lo sviluppo strategico del territorio -, s’impongono alla Commissione Straordinaria delle scelte di campo volte a privilegiare taluni settori o, comunque, a conferire agli stessi un particolare risalto;

CHE in particolare il rilievo di cui sopra concerne i seguenti settori normativi:

- rafforzamento dell’Ufficio “Entrate”, finalizzato ad un’attività di accertamento e di riscossione in linea con un compiuto risanamento;
- specifica rilevanza attribuita al welfare ed ai servizi alla persona, individuati come il paradigma dell’efficienza in un Comune, come Cirò Marina, al centro di una politica distrettuale orientata al monitoraggio del bisogno ed alla predisposizione di risposte adeguate in termini di servizi negli undici comuni coinvolti;
- rilancio dell’immagine della città attraverso un’oculata attività di promozione del territorio e conseguente azione di marketing polarizzata sui prodotti di eccellenza che lo identificano nella sua unicità.

RILEVATO che, sulla scorta di quanto sopra, questa Commissione straordinaria intende organizzare la struttura amministrativa di questo Ente attraverso la previsione delle seguenti Aree funzionali:

- Area Affari Generali (comprensiva anche del Settore “Personale”);
- Area Servizi Demografici e Statistica;
- Area Finanziaria (comprensiva sia della contabilità armonizzata che della gestione dei tributi e delle altre entrate);
- Area Tecnico-Manutentiva;
- Area Promozione e Sviluppo del Territorio (comprensiva anche di turismo, marketing, cultura ed istruzione);
- Area Vigilanza (funzionalmente dipendente dalla Commissione straordinaria);

CHE, gli Uffici afferenti il welfare ed i Servizi alla Persona, sono temporaneamente accorpati all’Ufficio di Segreteria Generale per le ragioni sopra evidenziate;

DATO ATTO che un riassetto siffatto sarà funzionale ad una programmazione alla quale si darà corso per effetto del combinato disposto della normativa che presiede alla convergenza del ciclo finanziario ed economico patrimoniale, evidenziato del DUP, e del ciclo delle performance, novellato dal D. Lgs. 74/2017 attuativo della Legge 124/2015, nonchè della compiuta attuazione del Piano di prevenzione della corruzione;

RITENUTO di procedere al riassetto organizzativo dell’Ente nei termini di cui sopra, dando atto che ciascuna Area coinciderà con la titolarità di una Posizione Organizzativa ai sensi degli artt. 8 e 9 del CCNL 31.03.1999;

RITENUTO, altresì, in esito al presente riassetto, di costituire formalmente la Conferenza delle PP.OO., presieduta dal Segretario Generale, all’interno della quale vagliare eventuali processi di mobilità interna, previe le informative sindacali previste dalla L. 75/2017 e di stabilire che i Responsabili delle Aree funzionali, individuati giusto Decreto commissariale in conformità al Regolamento comunale sull’ordinamento degli Uffici e dei servizi, saranno tenuti a produrre report bimestrali della gestione ad essi affidata all’attenzione del Segretario Generale, obbligato, del pari, a comunicare alla Commissione Straordinaria l’esistenza di eventuali criticità;

VISTI:

- il D. Lgs. 267/00;
- il D. Lgs. 165/2001;
- il D. Lgs. 74/2017;

- il D. Lgs. 75/2017;
- il Regolamento comunale sull'ordinamento degli Uffici e dei servizi;

Acquisiti i pareri favorevoli di cui all'art. 49 del D. Lgs. 267/00

Con voti unanimi favorevoli resi nelle forme di legge

DELIBERA

- **di richiamare** la narrativa quale parte integrante e sostanziale della presente;
- **Di procedere** al riassetto delle Aree funzionali di questo Ente, in modifica della delibera del Commissario Prefettizio n. 1 in data 17.01.2018, individuando, per le ragioni esplicitate in narrativa e qui integralmente richiamate, le seguenti Aree:

- Area Affari Generali (comprensiva anche del Settore "Personale")
- Area Servizi Demografici e Statistica
- Area Finanziaria (comprensiva sia della contabilità armonizzata che della gestione dei tributi e delle altre entrate)
- Area Tecnico-Manutentiva
- Area Promozione e Sviluppo del Territorio (comprensiva anche di turismo, marketing, cultura ed istruzione)
- Area Vigilanza (funzionalmente dipendente dalla Commissione straordinaria)

- **di disporre che**, fino a nuova determinazione:
- gli Uffici afferenti il welfare ed i Servizi alla Persona sono accorpati all'Ufficio di Segreteria Generale;
- **Di dare atto che** ciascuna Area coinciderà con la titolarità di una Posizione Organizzativa ai sensi degli artt. 8 e 9 del CCNL 31.03.1999;
- **di costituire** formalmente la Conferenza delle PP.OO., presieduta dal Segretario Generale, all'interno della quale vagliare eventuali processi di mobilità interna, previe le informative sindacali previste dalla L. 75/2017;
- **di stabilire** che i Responsabili delle Aree funzionali, individuati giusto Decreto commissariale in conformità al Regolamento comunale sull'ordinamento degli Uffici e dei servizi, saranno tenuti a produrre report bimestrali della gestione ad essi affidata all'attenzione del Segretario Generale, tenuto del pari a comunicare alla Commissione Straordinaria l'esistenza di eventuali criticità;
- **Di dare mandato** all'Ufficio Personale per la trasmissione della presente alla COSFEL.
- **di rendere** la presente immediatamente eseguibile ex art. 134, comma 4, del D. Lgs. 267/00 con separata votazione unanimemente favorevole.-



COMUNE DI CIRO' MARINA
(Provincia di Crotona)

Allegato alla deliberazione n. 17 del 27.2.2018, avente per oggetto: “**Riassetto Aree funzionali e rideterminazione delle Posizioni Organizzative**”.

PARERE DI REGOLARIA' TECNICA
(di competenza del Responsabile dell'Area proponente)

PARERE ai sensi degli articoli 49, comma 1 e 147*bis*, comma 1, decreto legislativo 18 agosto 2000, n.267.

Sulla presente proposta di deliberazione si esprime, ai sensi degli artt. 49, comma 1 e 147*bis*, comma 1, D. Lgs. 267/2000 parere FAVOREVOLE di regolarità tecnica, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa.-

Addì 27.02.2018

Il Segretario Generale
f.to Dott. Paolo Lo Moro



COMUNE DI CIRO' MARINA
(Provincia di Crotona)

Allegato alla deliberazione n.17 del 27.2.2018, avente per oggetto: "Riassetto Aree funzionali e rideterminazione delle Posizioni Organizzative".

PARERE DI REGOLARIA' CONTABILE

PARERE ai sensi degli articoli 49, comma 1 e 147bis, comma 1, decreto legislativo 18 agosto 2000, n.267.

- sulla presente proposta di deliberazione si esprime, ai sensi degli articoli 49, comma 1 e 147bis, comma 1, D. Lgs. n. 267/2000, parere **FAVOREVOLE** di regolarità contabile con attestazione della copertura finanziaria (articolo 151, comma 4, D.Lgs. 267/2000).

Si attesta l'avvenuta registrazione del seguente impegno di spesa:

Descrizione	Importo €	Capitolo	Azione	Pre-Imp.	Imp.

- si attesta l'avvenuta registrazione della seguente diminuzione di entrata:

Descrizione	Importo €	Capitolo	Azione	Pre-Acc.	Acc.

- si verifica altresì, ai sensi dell'art. 9 D.L. n. 78/2009, convertito con L. n. 102/2009, il preventivo accertamento della compatibilità del programma dei pagamenti conseguente al presente atto con le regole di finanza pubblica e la programmazione dei flussi di cassa.

Addì 27/02/2018

Il Resp.le dell'Area Economico-Finanziaria
f.to Dott. Paolo Lo Moro



COMUNE DI CIRO' MARINA
(Provincia di Crotone)

COPIA

DELIBERAZIONE DELLA COMMISSIONE STRAORDINARIA
N. 17 DEL 27.02.2018

Del che il presente verbale, viene letto e firmato dai sottoscritti:

IL PRESIDENTE
f.to dott. Giuseppe GUALTIERI

IL SEGRETARIO GENERALE
f.to dott. Paolo LO MORO

La presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo pretorio on-line il _____ e sarà affissa fino al _____ ai sensi del 1° comma dell'art. 124 del Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali.

Cirò Marina, li _____

Il Responsabile del Servizio Segreteria Giunta
f.to Silvana BRUNI

Il sottoscritto Responsabile Segreteria Giunta, visti gli atti d'ufficio

ATTESTA

che la presente deliberazione:

- viene affissa, su attestato dell'incaricato, a questo Albo pretorio on-line per 15 giorni consecutivi, a partire dal _____ come prescritto dall'art. 124, comma 1, del T.U.E.L. 267/2000 n. _____ registro Pubblicazioni.
- è divenuta esecutiva il _____ :
 - perchè decorsi 10 giorni dalla data di inizio della pubblicazione;
 - perchè dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, comma 4, del T.U.E.L.);

Cirò Marina, li _____

Il Responsabile del Servizio Segreteria Giunta
f.to Silvana BRUNI

E' copia conforme all'originale.

Cirò Marina, li _____

Il Responsabile del Servizio Segreteria Giunta
Silvana BRUNI
