



**COMUNE DI CIRO' MARINA**  
(Provincia di Crotone)

**COPIA**

**DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE**

**N. 13 DEL 23.01.2025**

**OGGETTO: "OGGETTO: APPROVAZIONE SCHEMA DI ACCORDO TRA IL COMUNE DI CIRO' MARINA ED IL COMUNE DI CARFIZZI PER L'UTILIZZO DELLA GRADUATORIA DEL CONCORSO PUBBLICO PER L'ASSUNZIONE A TEMPO INDETERMINATO AL 50% DI N.1 UNITÀ NEL PROFILO PROFESSIONALE DI SPECIALISTA (FUNZIONARIO) TECNICO, EX CATEGORIA D - POSIZIONE ECONOMICA D1".**

L'anno duemilaventicinque, il giorno ventitré del mese di gennaio, a partire dalle ore 12:50, nella sala delle adunanze presso la sede comunale, si è riunita la Giunta comunale convocata nelle forme di legge.

Presiede l'Adunanza il Dott. Sergio Ferrari nella sua qualità di Sindaco.

Partecipa il Segretario Generale, Dott.ssa Simona Angela Giuliana, il quale provvede alla redazione del presente verbale.

All'appello nominale risultano:

<b>COGNOME E NOME</b>	<b>CARICA</b>	<b>PRESENTE</b>	<b>ASSENTE</b>
<b>1. FERRARI SERGIO</b>	<b>SINDACO</b>	<b>X</b>	
<b>2. MERCURI PIETRO F.SCO</b>	<b>ASSESSORE</b>	<b>X</b>	
<b>3. ALOISIO FRANCESCA</b>	<b>ASSESSORE</b>		<b>X</b>
<b>4. STRANCIA GIUSEPPE</b>	<b>ASSESSORE</b>	<b>X</b>	
<b>5. APRIGLIANO ANDREA</b>	<b>ASSESSORE</b>	<b>X</b>	
<b>6. PANEBIANCO MARIAGRAZIA</b>	<b>ASSESSORE</b>		<b>X</b>

Il Presidente, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopraindicato.

## LA GIUNTA COMUNALE

**Vista** la proposta di deliberazione del Responsabile dell'Area Economico Finanziaria avente ad oggetto: **“OGGETTO: APPROVAZIONE SCHEMA DI ACCORDO TRA IL COMUNE DI CIRO' MARINA ED IL COMUNE DI CARFIZZI PER L'UTILIZZO DELLA GRADUATORIA DEL CONCORSO PUBBLICO PER L'ASSUNZIONE A TEMPO INDETERMINATO AL 50% DI N.1 UNITÀ NEL PROFILO PROFESSIONALE DI SPECIALISTA (FUNZIONARIO) TECNICO, EX CATEGORIA D - POSIZIONE ECONOMICA D1”**.

**Ritenuta** la proposta meritevole di approvazione per le motivazioni di fatto e di diritto in essa riportate;

**Visti** gli allegati pareri favorevoli del Responsabile dell'Area interessata, sulla regolarità tecnica e contabile del presente atto;

**Visto** il D. Lgs. 18.08.2000, n. 267 e ss. mm. ed ii.;

**Visto** il vigente Statuto comunale;

**Visto** il vigente Regolamento di contabilità;

**Visto** l'articolo 48 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n.267 con i poteri della Giunta comunale;

con voti unanimi, espressi in forma palese per alzata di mano

### DELIBERA

**di approvare**, come approva, la proposta di deliberazione in ogni sua parte e le motivazioni in premessa richiamate, che qui si intendono integralmente riportate avente ad oggetto: **“OGGETTO: APPROVAZIONE SCHEMA DI ACCORDO TRA IL COMUNE DI CIRO' MARINA ED IL COMUNE DI CARFIZZI PER L'UTILIZZO DELLA GRADUATORIA DEL CONCORSO PUBBLICO PER L'ASSUNZIONE A TEMPO INDETERMINATO AL 50% DI N.1 UNITÀ NEL PROFILO PROFESSIONALE DI SPECIALISTA (FUNZIONARIO) TECNICO, EX CATEGORIA D - POSIZIONE ECONOMICA D1”**;

**di trasmettere** la presente, per i provvedimenti di propria competenza, al Responsabile dell'Area Economico Finanziaria;

**di trasmettere**, in elenco, copia della presente deliberazione ai signori capigruppo consiliari per come prescritto dall'art. 125 del D. Lgs. 18.08.2000, n.267.

### DELIBERA

con voti unanimi, espressi in forma palese per alzata di mano

**di dichiarare** l'immediata esecutività della superiore deliberazione ex art. 134, comma 4, del D. Lgs. 267/00.-



**COMUNE DI CIRO' MARINA**  
(Provincia di Crotona)

**PROPOSTA DI DELIBERAZIONE**

**Proponente** Area Finanziaria dott. Nicodemo Tavernese

**OGGETTO: APPROVAZIONE SCHEMA DI ACCORDO TRA IL COMUNE DI CIRO' MARINA ED IL COMUNE DI CARFIZZI PER L'UTILIZZO DELLA GRADUATORIA DEL CONCORSO PUBBLICO PER L'ASSUNZIONE A TEMPO INDETERMINATO AL 50% DI N.1 UNITÀ NEL PROFILO PROFESSIONALE DI SPECIALISTA (FUNZIONARIO) TECNICO, EX CATEGORIA D - POSIZIONE ECONOMICA D1.**

**IL RESPONSABILE DELL'AREA ECONOMICO-FINANZIARIA**

**RICHIAMATE:**

- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 10 del 10.04.2024 con cui è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) periodo 2024-2026 (art. 170, comma 1, del D. Lgs. N. 264/2000);
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 11 del 10.04.2024 con cui è stato approvato il Bilancio di Previsione Finanziario per il triennio 2024/2026;
- la deliberazione della G.C. n. 76 del 08/05/2024, dichiarata immediatamente eseguibile, con cui è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2024-2026 (art. 169 del D.Lgs n. 267/2000);
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 79 del 09.05.2024, immediatamente esecutiva ai sensi di legge, con cui è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2024 – 2026;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 131 del 27.09.2024, immediatamente esecutiva ai sensi di legge, con cui è stato approvato l'aggiornamento del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2024–2026, sezione 3 - sottosezione 3.3 ad oggetto “Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale per il triennio 2024-2026;

**CONSIDERATO CHE:**

- il piano occupazionale da ultimo aggiornato prevede, tra altro, n. 1 assunzione a tempo indeterminato e parziale (18 ore settimanali) di n. 1 unità da inquadrare nell'Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione (ex Categoria D – posizione economica D1) – Profilo professionale “Specialista Tecnico”, mediante utilizzo di graduatorie di altri Enti;
- è stata esperita, con esito negativo, la procedura di mobilità obbligatoria di cui all'art. 34 – 34bis del D. lgs. N. 165/2001 e s.m.i.;
- con determinazione del Responsabile dell'Area Economico - Finanziaria n. 1116 del 05.12.2024, è stata avviata la procedura di manifestazione di interesse per l'assunzione, a tempo parziale (18 ore settimanali) e indeterminato, di n. 1 (uno) Specialista (Funzionario) Tecnico (Area dei Funzionarie ed Elevata Qualificazione), da destinare all'Area Lavori Pubblici, mediante l'utilizzo di graduatorie approvate da altri enti;
- in esito all'espletamento della predetta procedura è stata individuata, quale graduatoria utile al relativo utilizzo per l'assunzione di che trattasi, quella approvata dal Comune di Carfizzi;
- il Comune di Carfizzi ha comunicato, con nota acquisita al Protocollo Generale dell'Ente in data 24/12/2024 al n. 48295, la propria disponibilità all'utilizzo della richiesta graduatoria concorsuale in corso di validità - approvata con determinazione dirigenziale n. 334/2024 – settore 05 Innovazione tecnologica e Transizione digitale – Assistenza Enti Locali – Urp e protocollo - Politiche comunitarie, PNRR - Area marina protetta della Provincia di Crotona – rettificata con determina n. 341/2024, trasmettendo l'allegato schema di accordo da sottoscrivere;

**RICHIAMATO** l'art. 9, c. 1, L. n. 3/2003, il quale dispone: “1. A decorrere dal 2003, fermo restando quanto previsto dall'articolo 39 della legge 27 dicembre 1997, n. 449 e successive modificazioni, in materia di programmazione delle assunzioni, con regolamento emanato ai sensi dell'articolo 17, comma 2, della legge 23 agosto 1988, n. 400, su proposta del Ministro per la funzione pubblica, di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze, sono stabiliti le modalità e i criteri con i quali le amministrazioni dello Stato,

*anche ad ordinamento autonomo, e gli enti pubblici non economici possono ricoprire i posti disponibili, nei limiti della propria dotazione organica, utilizzando gli idoneidelle graduatorie di pubblici concorsi approvate da altre amministrazioni del medesimo comparto di contrattazione.[...]*”;

**VISTO** l’art. 3, c. 61, L. n. 350/2003 il quale prevede che, nelle more dell’adozione del predetto regolamento, gli Enti possano utilizzare le graduatorie di pubblici concorsi in corso di validità approvate da altre Amministrazioni, previo accordo tra le stesse;

**DATO ATTO** che, secondo il parere espresso dall’ANCI in data 8 settembre 2004, il “previo accordo” previsto dall’art. 3, comma 61 della Legge 24/12/2003 n. 350 può avvenire anche successivamente all’espletamento della procedura concorsuale;

**PRESO ATTO**, altresì, che nella Circolare n. 5/2013 del Dipartimento della Funzione Pubblica si sottolinea che le Pubbliche Amministrazioni, che devono procedere a nuove assunzioni anche a tempo determinato, in luogo di indire apposite procedure concorsuali, devono attingere alle loro graduatorie vigenti per concorsi pubblici a tempo indeterminato; in mancanza, possono attingere a graduatorie di altre amministrazioni mediante accordo, purché riguardino concorsi inerenti allo stesso profilo professionale del soggetto da assumere;

**RICHIAMATO** l’orientamento della giurisprudenza amministrativa (*ex multis* TAR Veneto Sent. n. 574/2011) in materia di possibile utilizzo delle graduatorie di altri enti anche successivamente alla relativa approvazione, indirizzo confermato anche dalla giurisprudenza contabile (Corte Conti Umbria n. 124/2013/PAR) la quale ha, altresì, stabilito che, ai fini della corretta applicazione della procedura in argomento:

1. l’accordo tra gli enti può avvenire anche successivamente all’approvazione della graduatoria in quanto la lettera elo scopo della norma non consentono interpretazioni tanto restrittive da ancorare il “previo accordo”, di cui all’art. 3, comma 61, della L. n. 350/2003, a una data anteriore all’approvazione della graduatoria o, addirittura, all’indizione della procedura concorsuale;

**PRESO ATTO**, altresì, che l’ordinamento attuale afferma un generale favore per l’utilizzazione delle graduatorie degli idonei, avente anche una chiara finalità di contenimento della spesa pubblica che il concorso pubblico comporta (Consiglio di Stato, Sez. III, 20 dicembre 2012, n. 6560). La modalità di reclutamento tramite scorrimento delle graduatorie “*rappresenta la regola generale, mentre l’indizione del nuovo concorso costituisce l’eccezione e richiede un’apposita e approfondita motivazione, che dia conto del sacrificio imposto ai concorrenti idonei e delle preminenti esigenze di interesse pubblico*” (TAR Lazio, sentenza n. 3444/2012);

**RITENUTO**, pertanto, di dover procedere all’approvazione dell’accordo che sarà □ sottoscritto con il Comune di Carfizzi (KR) per l’assunzione di n. 1 unità personale, a tempo indeterminato e parziale (18 ore settimanali), con profilo professionale “Specialista (Funzionario) Tecnico”, Area dei Funzionari e dell’Elevata Qualificazione (ex cat. D1);

**VISTO** lo schema di accordo per la cessione di graduatorie ad altri Enti, già approvato dal Comune di Carfizzi con D.G.C. n. 68 del 20.12.2024, che si allega alla presente per farne parte integrante e sostanziale (All. “A”);

**RITENUTO**, pertanto, di procedere alla relativa approvazione;

**ACQUISITI** i pareri favorevoli di regolarità tecnica e contabile di cui all’art. 49 del D.Lgs. 267/2000 che si allegano al presente atto per formarne parte integrante ed essenziale;

**VISTO** il D. Lgs. 18.08.2000, n. 267 e ss. mm. ed ii.;

**VISTO** il vigente statuto comunale;

**VISTO** il vigente regolamento di contabilità;

*Si propone alla Giunta Comunale di deliberare, per quanto esposto in narrativa, che qui si intende integralmente riportato:*

1. **DI PRENDERE ATTO** dell’autorizzazione, da parte del Comune di Carfizzi, all’utilizzo della graduatoria del concorso pubblico per la copertura, a tempo parziale (18 ore settimanali) e indeterminato di n. 1 (uno), di un posto di Specialista (Funzionario) Tecnico (Area dei Funzionari ed Elevata Qualificazione – ex categoria D1) approvata con la determinazione dirigenziale di cui in premessa;
2. **DI APPROVARE** lo schema di accordo, già approvato dal Comune di Carfizzi con D.G.C. n. 68 del 20.12.2024 ed allegato al presente atto quale parte integrante e sostanziale, per la regolazione dei rapporti con l’ente concedente l’utilizzo della graduatoria;

3. **DI PROCEDERE** alla copertura a tempo parziale (18 ore settimanali) e indeterminato, di n. 1 (uno) posto di Specialista (Funzionario) Tecnico (Area dei Funzionari ed Elevata Qualificazione), da destinare all'Area Lavori Pubblici, mediante l'utilizzo, per scorrimento, della graduatoria vigente del Comune di Carfizzi, nel rispetto di tutto quanto indicato nello schema di accordo di cui al punto 2;
4. **DI DEMANDARE** al Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria gli adempimenti conseguenti e successivi al presente provvedimento, ivi inclusa la sottoscrizione dell'accordo per l'utilizzo della graduatoria (All. A), del contratto individuale con il candidato utilmente collocato nella graduatoria degli idonei in corso di validità detenuta dal Comune di Carfizzi (KR);
5. **DI IMPEGNARSI** a comunicare al Comune di Carfizzi, tempestivamente, l'assunzione disposta tramite utilizzo della graduatoria in riferimento;
6. **DI CORRISPONDERE** al Comune di Carfizzi il corrispettivo forfettario di rimborso delle spese sostenute per la procedura concorsuale per come determinato con la citata D.G.C. n. 68 del 20.12.2024;
7. **DI DICHIARARE**, con separata votazione unanimemente favorevole, la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ex art. 134, comma 4, TUEL.

Il Resp. le dell'Area Economico Finanziaria  
F. to dott. Nicodemo Tavernese



**COMUNE DI CIRO' MARINA**  
(Provincia di Crotona)

Allegato alla deliberazione n. 13 del 23.01.2024

**PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE**

PARERE ai sensi degli articoli 49, comma 1 e 147b/s, comma 1, decreto legislativo 18 agosto 2000, n.267.

Sulla presente proposta di deliberazione si esprime, ai sensi degli articoli 49, comma 1 e 147bis, comma 1, D. Lgs. n. 267/2000, parere FAVOREVOLE di regolarità contabile

Cirò Marina, 23/01/2025

Il Responsabile Area Economico – Finanziaria, Personale e Tributi  
F. to Dott. Nicodemo Tavernese



**COMUNE DI CIRO' MARINA**  
**(Provincia di Crotona)**

Allegato alla deliberazione n. 13 del 23.01.2025

**PARERE DI REGOLARITA' TECNICA**  
(di competenza del Responsabile dell'Area proponente)

**PARERE** ai sensi degli articoli 49, comma 1 e 147*bis*, comma 1, decreto legislativo 18 agosto 2000, n.267.

**Sulla presente proposta di deliberazione si esprime, ai sensi degli artt. 49, comma 1 e 147*bis*, comma 1, D. Lgs. 267/2000 parere FAVOREVOLE di regolarità tecnica, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa. -**

Cirò Marina, 23/01/2025

Il Responsabile Area Economico – Finanziaria, Personale e Tributi  
F. to Dott. Nicodemo Tavernese



**COMUNE DI CIRO' MARINA  
(Provincia di Crotone)**

**COPIA**

**DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE**

**N. 13 DEL 23.01.2025**

Del che il presente verbale, viene letto e firmato dai sottoscritti:

**IL SINDACO**  
**F. to dott. Sergio FERRARI**

**IL SEGRETARIO GENERALE**  
**F. to dott.ssa Simona Angela GIULIANA**

---

La presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo pretorio on-line il \_\_\_\_\_ e sarà affissa fino al \_\_\_\_\_ ai sensi del 1° comma dell'art. 124 del Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali.

Cirò Marina, lì

Il Responsabile dell'Area Affari Generali  
F. to Dott.ssa Rosella Colloca

---

Il sottoscritto Responsabile Segreteria Giunta, visti gli atti d'ufficio

**ATTESTA**

che la presente deliberazione:

- viene affissa, su attestato dell'incaricato, a questo Albo pretorio on-line per 15 giorni consecutivi, a partire dal \_\_\_\_\_ come prescritto dall'art. 124, comma 1, del T.U.E.L. 267/2000 n. \_\_\_\_\_ registro Pubblicazioni.
- è stata trasmessa in elenco con lettera in data \_\_\_\_\_ ai signori capigruppo consiliari come prescritto dall'art. 125 del T.U.E.L. 267/2000;
- è divenuta esecutiva il \_\_\_\_\_:
  - perchè decorsi 10 giorni dalla data di inizio della pubblicazione;
  - perchè dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, comma 4, del T.U.E.L.);

Cirò Marina, lì

Il Responsabile dell'Area Affari Generali  
F. to Dott.ssa Rosella Colloca