

Riservato All'Ufficio Protocollo

Protocollo n. _____ del _____

Certificato n. _____



RICHIESTA DI CERTIFICATO DI DESTINAZIONE URBANISTICA

ai sensi dell'art. 30, comma 2, 3 e 4 del D.P.R. 380/01

(Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia Edilizia)

**AI RESPONSABILE DELL' UFFICIO TECNICO
AREA URBANISTICA
COMUNE DI COMUNE DI CIRO'MARINA**

DA COMPILARE NEL CASO DI PERSONA FISICA

allegare fotocopia documento d'identità del richiedente

Il/La sottoscritto/a _____ (nel caso i richiedenti fossero più d'uno allegare i dati relativi in foglio a parte)	
Cognome e nome _____	
Nato/a a _____	Prov. __ il __ / __ / __
Cod. fiscale _____	_____
Residente in _____	Prov. __ C.A.P. _____
Via _____	n. _____
Tel. ____/____	PEC _____ E-mail _____

IN QUALITA' DI

(Specificare) _____	Proprietario o titolare di altra condizione personale compatibile con la presente richiesta, ai sensi dell'art. 30 comma 2° del D.P.R. 380/01.
---------------------	--

DA COMPILARE NEL CASO DI PERSONE GIURIDICHE (DITTE / ENTI / SOCIETA' / ECC.)

(dichiarazione sostitutiva di notorietà ai sensi del DPR n. 445/00 - allegare fotocopia documento d'identità del legale rappresentante)

Denominazione e ragione sociale _____	
Con sede in _____	Prov. __ C.A.P. _____
Via _____	n. _____
Tel. ____/____	PEC _____ E-mail _____
Cod. fiscale _____	_____
P. I.V.A _____	_____
Legale rappresentante: cognome e nome _____	
Nato/a a _____	Prov. __ Il __ / __ / __
Cod. fiscale _____	_____
Residente in _____	Prov. __ C.A.P. _____
Via _____	n. _____
Tel. ____/____	PEC _____ E-mail _____

IN QUALITA' DI

(Specificare) _____	Proprietario o titolare di altra condizione personale compatibile con la presente richiesta, ai sensi dell'art. 30 comma 2° del D.P.R. 380/01.
---------------------	--

PRESENTA

Istanza di CERTIFICATO DI DESTINAZIONE URBANISTICA AI SENSI DELL'ART. 30 DEL D.P.R. 380/2001:

DEL/I TERRENO/I SITO/I IN			
	Comune _____	Loc. _____	
1	Foglio _____	Mappale _____	Mappale _____
2	Foglio _____	Mappale _____	Mappale _____
3	Foglio _____	Mappale _____	Mappale _____
4	Foglio _____	Mappale _____	Mappale _____
5	Foglio _____	Mappale _____	Mappale _____
6	Foglio _____	Mappale _____	Mappale _____
7	Foglio _____	Mappale _____	Mappale _____
8	Foglio _____	Mappale _____	Mappale _____
9	Foglio _____	Mappale _____	Mappale _____
10	Foglio _____	Mappale _____	Mappale _____
11	Foglio _____	Mappale _____	Mappale _____
12	Foglio _____	Mappale _____	Mappale _____

Il presente Certificato è richiesto per uso:

Trasferimento dei terreni, ai sensi dell'art. 30 del D.P.R. 380/2001

Altro

Storico dal _____ al _____

ESENTE DA BOLLO

Successione _____

A TAL FINE ALLEGA LA SEGUENTE DOCUMENTAZIONE OBBLIGATORIA

<input type="checkbox"/>	N° 1 copia Estratto di Mappa Catastale aggiornato (in scala 1/2000), con evidenziato il/i mappale/i interessati, rilasciato da non oltre 6 (sei) mesi, e/o planimetria riportante apposita dichiarazione a firma di un professionista, con la suddivisione delle superfici e le destinazioni urbanistiche, qualora la particella ricada in più zone urbanistiche.
<input type="checkbox"/>	N° 1 copia Visura catastale aggiornata rilasciata da non oltre 3 (tre) mesi.
<input type="checkbox"/>	Attestazione del versamento dei Diritti di Segreteria (€ 50,00 fino a n° 10 mappali, € 10,00 per ogni mappale aggiuntivo), sul c/c/p n°269886 intestato a Comune di Cirò Marina, causale: Diritti di Istruttoria C.D.U.; (certificato di destinazione urbanistico storico € 70,00);
<input type="checkbox"/>	2 Marche da bollo € 16,00 (da apporre sulla richiesta e sul Certificato rilasciato);
<input type="checkbox"/>	Copia documento di identità del richiedente;

Luogo _____ Data __/__/____

FIRMA DEL DICHIARANTE

CERTIFICATO DI DESTINAZIONE URBANISTICA

(art. 30 D.P.R. 380/2001)

Cos'è il CDU:

Il Certificato di Destinazione Urbanistica Certifica la destinazione urbanistica di un terreno secondo le norme vigenti del Piano Urbanistico Comunale alla data di rilascio dello stesso ai soli fini dell'art. 30 del D.P.R. 380/2001.

Utilità:

Ai sensi dell'art. 30 del D.P.R. 380/2001, gli Atti tra vivi, sia in forma pubblica sia in forma privata, aventi ad oggetto trasferimento o costituzione o scioglimento della comunione di diritti relativi a terreni sono nulli e non possono essere stipulati né trascritti nei pubblici registri immobiliari ove agli atti stessi non sia allegato il certificato di destinazione urbanistica contenente le prescrizioni urbanistiche riguardanti l'area interessata.

Requisiti del richiedente:

Chiunque ne abbia interesse a richiederlo per atti di compravendita o successione o per verificare la destinazione di zona di PRG.

Costo e esenzioni

Il rilascio del certificato è soggetto al pagamento di:

1. Attestazione del versamento dei Diritti di Segreteria (€ 50,00 fino a n° 10 mappali, € 10,00 per ogni mappale aggiuntivo), sul c/c/p n°269886 intestato a Comune di Cirò Marina, causale – Diritti di Istruttoria C.D.U.; (certificato di destinazione urbanistico storico € 70,00);
2. n. 2 Marca da bollo da € 16,00 (da apporre sulla richiesta e sul Certificato)

Ove il richiedente ritenga che ricorra l'ipotesi di esenzione dall'imposta di bollo, questa dovrà essere indicata nella domanda.

La normativa riguardante i diritti di segreteria (Legge 8-6-1962 n. 604 e successive modifiche ed integrazioni) prevede casi di esenzione da tali diritti solo se il richiedente è un soggetto pubblico.

Validità

Il Certificato di Destinazione Urbanistica conserva validità per **1 (un) anno** dalla data di rilascio se, per dichiarazione dell'alienante o di uno dei condividenti, non siano intervenute modificazioni degli strumenti urbanistici.

Normativa

- Legge 7.8.1990 n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi", Capo V, con particolare riferimento agli articoli 22, 23 e 25.
- D.P.R. 26-10-1972 n. 642 "Istituzione e disciplina dell'imposta di bollo".
- D.P.R. 6-6-2001 n° 380 "Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia edilizia".
- D.L. 30-6-2003 N° 196 (Legge sulla "privacy").

AVVERTENZE:

- 1) Nel caso che il Certificato di Destinazione Urbanistica non sia rilasciato dal Dirigente o Responsabile del competente Ufficio comunale entro il termine perentorio di **30 (trenta) giorni** dalla presentazione della relativa domanda, può essere sostituito da una dichiarazione dell'alienante o di uno dei condividenti attestante l'avvenuta presentazione della domanda, nonché la destinazione urbanistica dei terreni secondo gli strumenti urbanistici vigenti o adottati, ovvero l'inesistenza di questi ovvero la prescrizione, da parte dello strumento urbanistico generale approvato, di strumenti attuativi.
- 2) Le domande incomplete dei dati richiesti o del pagamento dei diritti di istruttoria, non potranno essere evase, tuttavia di ciò sarà data comunicazione, nei termini di legge, al richiedente, che sarà quindi invitato ad attivarsi per le necessarie regolarizzazioni.

NB: La presente Domanda di Certificato di Destinazione Urbanistica congiuntamente alla documentazione allegata dovrà essere presentata all'ufficio protocollo di questo Ente.

Per eventuali informazioni Telefonare ai seguenti recapiti telefonici Tel. 0962/367121/22

I dati di cui al presente procedimento amministrativo sono trattati nel rispetto delle norme sulla tutela della privacy, di cui alla L.675/96 e succ. modificazioni ed integrazioni. I dati vengono archiviati e trattati in formato cartaceo nel rispetto delle misure minime di sicurezza di cui al D.P.R.318/99 e modificazioni ed integrazioni. L'interessato può esercitare i diritti di cui all'art.13 della L.675/96 presentando richiesta direttamente presso l'Ufficio tecnico comunale.